

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ООО «ВИДИ Сервис»

_____ К. В. Сторожев

От «23» июля 2026 года

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В ГОСТИНИЦЕ «VIDI HOTEL»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Правилами предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 № 1912, с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.06.2026 № 674, Положением о классификации средств размещения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 № 1951, Правилами классификации средств размещения и формирования единого реестра объектов классификации в сфере туристской индустрии, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 № 1952, главой 33.1 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.07.2002 № 115-ФЗ, от 18.07.2006 № 109-ФЗ, от 27.07.2006 № 152-ФЗ, от 23.02.2013 № 15-ФЗ, а также иными обязательными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.2. Гостиница «VIDI Hotel» предназначена для временного проживания физических лиц и предоставления гостиничных и иных сопутствующих услуг.

1.3. Гостиница обеспечивает выполнение обязательных требований безопасности. В целях охраны жизни и здоровья Гостей, защиты имущества и обеспечения пропускного режима в общедоступных зонах Гостиницы ведется видеонаблюдение. Информация о видеонаблюдении размещается до входа в соответствующую зону.

1.4. Гостиница относится к средствам размещения, подлежащим обязательной классификации. Предоставление гостиничных услуг допускается при наличии действующей записи о средстве размещения в Едином реестре объектов классификации в сфере туристской индустрии, кроме прямо предусмотренных законом исключений. Уникальный номер реестровой записи, ссылка на запись в Реестре и сведения о присвоенной категории (при наличии) размещаются на официальном сайте Гостиницы и в месте оказания услуг.

1.5. Туристический налог исчисляется и уплачивается Исполнителем в порядке, установленном главой 33.1 Налогового кодекса Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга. Туристический налог не является отдельным сбором, взимаемым с Гостя сверх доведенной до него цены размещения. Для применения предусмотренных законом льгот Гость или Заказчик предоставляет подтверждающие документы.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

«Исполнитель» — Общество с ограниченной ответственностью «ВИДИ Сервис» (ООО «ВИДИ Сервис»), ИНН 7842224808, ОГРН 1247800089899, оказывающее гостиничные услуги в гостинице «VIDI Hotel» по адресу: Санкт-Петербург, Херсонский проезд, д. 6, строение 1.

«Гостиничные услуги» — комплекс услуг по обеспечению временного проживания Гостей в Гостинице, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется Исполнителем с учетом требований к соответствующему типу и категории средства размещения.

«Дополнительные платные услуги» — услуги, не входящие в цену размещения и оказываемые только с согласия Гостя или Заказчика по цене, доведенной до них до оказания услуги.

«Гость» («Потребитель») — физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью.

«Регистрационная карта» — документ, который может использоваться для заключения договора в письменной форме и содержит обязательные сведения об Исполнителе, Госте, номере, цене, сроке проживания, времени заезда и выезда, условиях бронирования и иные согласованные условия.

«Апартамент» или **«номер»** - нежилое помещение, расположенное в Апарт-отеле и оборудованное для временного размещения гостей, являющееся частью номерного фонда Апарт-отеля.

«Цена размещения» — стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных Исполнителем и оказываемых за единую цену. Цена доводится до Гостя или Заказчика до заключения договора.

«Сутки проживания» — период от установленного времени заезда до расчетного часа дня, следующего за днем заезда, а также каждый последующий аналогичный период до даты выезда.

«Бронирование» — закрепление за Гостем номера на условиях, определенных заявкой Гостя или Заказчика и подтверждением бронирования со стороны Исполнителя.

«Время заезда» - время, установленное Исполнителем для заезда Гостей.

«Время выезда» (Расчетный час) – время, установленное Исполнителем для выезда Гостей.

«Ранний заезд» - заезд в Апарт-отель ранее установленного Исполнителем времени заезда.

«Поздний выезд» - выезд из Гостиницы позже расчетного часа, установленного Исполнителем.

«Прейскуранты» — утвержденные Генеральным директором Исполнителя документы, содержащие цены дополнительных услуг, перечень имущества и ориентиры его стоимости. Возмещению подлежит документально подтвержденный реальный ущерб с учетом характера повреждения, возможности ремонта и износа имущества; прейскурант сам по себе не заменяет установление размера фактически причиненного ущерба.

1.7. В Апарта-отеле установлен круглосуточный режим работы, семь дней в неделю. Апарта-отель (Исполнитель) обеспечивает круглосуточное обслуживание Гостей, которые прибыли в Апарта-отель или которые выезжают из Апарта-отеля.

1.8. Гостиница работает круглосуточно. Время заезда — 15:00 по местному времени Санкт-Петербурга. Расчетный час и время выезда — 12:00 по местному времени Санкт-Петербурга. Разница между временем выезда и временем заезда используется для уборки и подготовки номера и не превышает трех часов.

1.9. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для оказания отдельных сопутствующих и дополнительных услуг. Информация об исполнителе соответствующей услуги, ее цене и условиях доводится до Гостя до заказа.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ АПАРТ-ОТЕЛЯ

2.1. Предельный срок непрерывного проживания по одному бронированию составляет 30 календарных суток и применяется одинаково ко всем Гостям. По согласованию сторон проживание может быть продлено либо оформлено по тарифу долгосрочного проживания. Срок законного пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства дополнительно ограничивается требованиями миграционного законодательства.

2.2. Оплата проживания производится в соответствии с выбранным тарифом. При намерении выехать ранее забронированной даты Гостю следует уведомить Службу приема и размещения незамедлительно после принятия такого решения. Отказ Гостя от договора и расчеты при досрочном выезде осуществляются в соответствии с настоящими Правилами и законодательством Российской Федерации.

2.3. Договор заключается в письменной форме, в том числе путем подписания регистрационной карты, обмена электронными документами или совершения иных действий, позволяющих воспроизвести содержание договора на материальном носителе. До заключения договора Гостю или Заказчику предоставляется возможность ознакомиться с настоящими Правилами, условиями тарифа, бронирования и отмены, перечнем включенных и дополнительных услуг.

2.4. Исполнитель по просьбе Гостя без дополнительной оплаты обеспечивает предоставление следующих видов услуг:

- Доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении;
- Побудка к определенному времени;
- Вызов скорой помощи;
- Пользование медицинской аптечкой;
- Предоставление тонометра для измерения артериального давления, кипятка, ниток и иглоок;

- Хранение багажа в багажной комнате в день заезда и выезда;
- Уборка номера, смена постельного белья и полотенец в объеме и с периодичностью, предусмотренными требованиями к типу и категории Гостиницы, выбранным тарифом и Приложением № 8 к настоящим Правилам;
- Предоставление справочно-информационных услуг;
- Сеть Wi-Fi в номерах в здании Апарт-отеля;

2.5. Перечень Гостиничных услуг, оказываемых Гостю на платной основе:

- Продажа сувенирной продукции и предметов первой необходимости;
- Услуги такси;
- Фото и видеосъемка в Апарт-отеле;
- Услуги консьержа;
- Предоставление дополнительного спального места в соответствующей категории номера в Апарт-отеле;
- Стирка, глажка, химчистка одежды;
- Дополнительные постельные принадлежности сверх стандартной комплектации соответствующей категории номера;
- Аренда дополнительных махровых изделий;
- Ксерокопирование, печать;
- Внеплановая дополнительная или генеральная уборка, дезодорация, дезинсекция и иные работы по устранению последствий действий Гостя — при фактической необходимости, с согласия Гостя либо при документально подтвержденном нарушении, по заранее доведенному преискуранту;
- Предоставление раннего заезда;
- Предоставление позднего выезда.

2.6. Договор оказания гостиничных услуг является публичным. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Гостю перед другим либо отказывать в заключении договора при наличии возможности предоставить услугу соответствующей категории, кроме случаев, прямо предусмотренных законом или обусловленных невыполнением обязательных условий заселения.

2.7. При совершении Гостем действий, нарушающих общественный порядок, создающих непосредственную угрозу жизни, здоровью или имуществу, препятствующих оказанию услуг либо существенно нарушающих права других лиц, сотрудники Гостиницы вправе потребовать прекратить нарушение, ограничить доступ в отдельную зону на период устранения угрозы и обратиться в охрану, полицию, скорую помощь или иные компетентные службы. Такие меры не могут основываться только на субъективной оценке внешнего вида, состояния или личности Гостя.

2.8. Факты существенного нарушения настоящих Правил фиксируются актом, служебной записью, материалами видеонаблюдения, обращениями свидетелей или иными допустимыми доказательствами. Решения принимаются уполномоченным сотрудником

Гостиницы с соблюдением законодательства о защите прав потребителей и запрета дискриминации. Совпадающее мнение сотрудников само по себе не является достаточным основанием для отказа в заключении или прекращения договора.

3. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ НОМЕРОВ

3.1. Бронирование осуществляется при наличии свободных номеров соответствующей категории. Исполнитель вправе отказать в бронировании только при отсутствии возможности предоставить подходящий номер на запрошенный период либо в иных случаях, прямо установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Бронирование номеров и дополнительных услуг осуществляется по телефону, электронной почте reception@vidi-hotel.ru или reservation@vidi-hotel.ru, через официальный сайт <https://vidi-hotel.ru/> либо иным способом, позволяющим установить содержание заявки и лицо, ее направившее. В заявке указываются:

- Дата и время заезда и выезда Гостя / Гостей;
- Категории и количества номеров;
- Количество проживающих Гостей;
- Ф.И.О. Гостя / Гостей;
- Способ оплаты;
- Перечень дополнительных услуг;
- Дополнительные комментарии;
- Контактные данные (телефон, факс, электронная почта);
- Реквизиты компании/ИП (для юридических лиц).

3.3. Исполнитель рассматривает заявку и направляет подтверждение бронирования либо мотивированный отказ без неоправданной задержки, как правило, в течение 24 часов. До получения подтверждения договор бронирования не считается заключенным.

3.4. Подтверждение бронирования содержит сведения об Исполнителе, Госте или Заказчике, категории и цене номера, сроке проживания, времени заезда и выезда, включенных услугах, условиях и сроках отмены, порядке возврата денежных средств, последствиях несвоевременной отмены или незаезда, а также уникальный номер бронирования. Изменение существенных условий требует нового подтверждения.

3.5. При подтвержденном бронировании Гостиница ожидает Гостя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда, если в подтверждении не указан более продолжительный срок.

3.5.1. При отказе Гостя или Заказчика от бронирования до наступления дня заезда внесенная за бронирование плата возвращается полностью, если иные более благоприятные условия не предусмотрены выбранным тарифом.

3.5.2. При несвоевременном отказе от бронирования, опоздании или незаезде Исполнитель вправе удержать плату за фактический простой номера, но не более цены размещения за одни сутки. После расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда, бронирование аннулируется, если стороны не согласовали иное.

3.3. Гость или Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных и документально подтвержденных расходов. Условия тарифа не могут лишать потребителя этого права.

3.4. Отмена бронирования направляется по любому указанному Исполнителем каналу связи, позволяющему идентифицировать бронирование и заявителя. В запросе рекомендуется указать номер бронирования. Отмена считается принятой после направления Исполнителем подтверждения; отказ принять отмену только потому, что она направлена не через первоначальный канал бронирования, не допускается.

3.5. Если Исполнитель не может предоставить забронированный номер, он с согласия Гостя вправе без доплаты предложить номер не ниже подтвержденной категории либо организовать за свой счет размещение в другом средстве размещения сопоставимого или более высокого уровня. При отказе Гостя от предложенной замены Исполнитель возвращает полученные денежные средства и возмещает убытки в случаях и размере, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6. Номерной фонд Апарта-отеля включает в себя следующие типы номеров:

- Смарт
- Студио
- Студио Плюс
- Семейный
- Люкс

3.7. Номера оснащаются оборудованием, мебелью, постельными принадлежностями, санитарно-гигиеническими предметами и иным инвентарем в соответствии с требованиями к типу и присвоенной категории Гостиницы, а также описанием выбранной категории номера.

3.8. Исполнитель вправе отказаться от дальнейшего исполнения договора только при условии полного возмещения Гостю или Заказчику причиненных таким отказом убытков. Это не ограничивает право Гостиницы требовать прекращения противоправных действий, обращаться в компетентные органы, взыскивать реальный ущерб и использовать иные предусмотренные законом способы защиты.

3.9. Гость вправе в любое время отказаться от исполнения договора на оказание гостиничных услуг при условии оплаты Апарта-отелю фактически понесенных им расходов.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ЗАСЕЛЕНИЯ, РЕГИСТРАЦИЯ ГОСТЕЙ

4.1. Заселение Гостя — гражданина Российской Федерации осуществляется при предъявлении одного из документов или сведений, предусмотренных действующим законодательством и настоящим разделом:

- паспорта гражданина Российской Федерации; паспорта гражданина СССР — до его замены в установленный срок; заграничного паспорта гражданина Российской Федерации; временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации; документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, — в период мобилизации, военного положения и в военное время;
- при отсутствии указанных документов — российского национального водительского удостоверения;

- посредством идентификации и (или) аутентификации в Единой биометрической системе либо представления сведений из документа через многофункциональный сервис обмена информацией (национальный мессенджер МАХ) или мобильное приложение Госуслуг — при наличии у Гостиницы соответствующей технической возможности и в случаях, порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.
- Заселение иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется при предъявлении:
 - паспорта иностранного гражданина либо иного документа, признаваемого документом, удостоверяющим личность иностранного гражданина;
 - документа, выданного иностранным государством и признаваемого документом, удостоверяющим личность лица без гражданства;
 - разрешения на временное проживание лица без гражданства, вида на жительство лица без гражданства либо временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации;
 - визы, миграционной карты и иных документов — только в случаях, когда обязанность их предъявления установлена законодательством Российской Федерации с учетом гражданства и оснований пребывания Гостя.
- Иностранные несовершеннолетние заселяются на основании документов, удостоверяющих их личность, и документов находящихся вместе с ними родителей, законных представителей или сопровождающих лиц; сопровождающее лицо, не являющееся законным представителем, представляет согласие законного представителя.

4.2. При отсутствии действительного документа, сведений или законной цифровой формы идентификации, необходимых для заселения, Исполнитель не вправе оформить проживание до устранения соответствующего препятствия.

4.3. Миграционная карта и иные миграционные документы предъявляются иностранным гражданином или лицом без гражданства, если их наличие обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания, а также постановка иностранных граждан и лиц без гражданства на миграционный учет и снятие их с учета осуществляются Исполнителем в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.5. Исполнитель вправе использовать доступные государственные информационные системы, в том числе реестр контролируемых лиц, исключительно для выполнения обязанностей и реализации полномочий, предусмотренных законом. Решение о невозможности заселения принимается только при наличии прямо установленного законом препятствия, а не исключительно на основании внутреннего усмотрения Исполнителя.

4.6. На каждого Гостя оформляются документы, необходимые для заключения договора и регистрационного учета. Регистрационная карта подписывается Гостем либо его законным представителем, если используется как форма договора, и содержит обязательные сведения, предусмотренные Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 № 1912.

4.7. Заселение несовершеннолетних граждан Российской Федерации осуществляется в следующем порядке:

4.6.1 несовершеннолетний, не достигший 14 лет, а также достигший 14 лет, но еще не получивший паспорт, заселяется на основании свидетельства о рождении и документа, удостоверяющего личность находящегося с ним родителя или законного представителя. При сопровождении иным лицом дополнительно представляется согласие одного из родителей или законных представителей;

4.6.2 несовершеннолетний, достигший 14 лет и получивший паспорт, заселяется на основании документа, удостоверяющего его личность. При нахождении с сопровождающим лицом, не являющимся законным представителем, либо при самостоятельном заселении представляется согласие одного из родителей или законных представителей. Допустимые цифровые способы представления сведений применяются в порядке и сроки, установленные законодательством.

4.7 Плата за проживание ребенка младше 7 лет не взимается при размещении с родителем или законным представителем в одном номере без предоставления отдельного спального места, если иное более благоприятное условие не предусмотрено тарифом.

4.8 В случае предоставления дополнительной кровати взимается плата в соответствии с действующим на момент подтверждения бронирования прейскурантом (при заказе дополнительной кровати при бронировании), либо на момент размещения (в случае заказа дополнительной кровати в момент заезда), либо на момент обращения с просьбой предоставить дополнительную кровать (в случае заказа дополнительной кровати в период проживания). Апартамент-отель вправе отказать в предоставлении дополнительной кровати в случае, если ее установка в номере не предусмотрена.

4.9 Заселение не производится до устранения следующих обстоятельств:

4.9.1 отсутствие действительного документа, обязательных миграционных документов либо предусмотренного законом способа цифрового подтверждения личности;

4.9.2 отказ Гостя заключить договор в письменной форме либо предоставить обязательные сведения, необходимые для исполнения договора и регистрационного учета;

4.9.3 невнесение оплаты или обеспечения, если обязанность, размер и срок их внесения заранее установлены подтверждением бронирования, тарифом или договором и не противоречат законодательству;

4.9.4 наличие иного прямо установленного законом запрета либо документированная непосредственная угроза безопасности, которую невозможно устранить менее ограничительной мерой. Отказ не допускается по дискриминационным или субъективным основаниям.

При оформлении проживания Служба приема и размещения регистрирует Гостя и выдает электронный ключ, действующий на согласованный период. Ключ является собственностью Гостиницы и возвращается при выезде.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ ПРОЖИВАНИЯ

5.1. В Гостинице применяется посуточная оплата проживания, если иной порядок прямо не установлен выбранным тарифом. Минимальная единица расчета — сутки проживания с учетом правил оплаты раннего заезда и позднего выезда.

5.2. Цена размещения и дополнительных услуг устанавливается Исполнителем и может изменяться в зависимости от спроса, сезона, категории номера и условий тарифа. Цена для конкретного бронирования фиксируется в подтверждении бронирования. Для Гостей одной категории устанавливаются одинаковые цены, кроме законных льгот, программ лояльности, скидок и специальных тарифов, условия которых доступны неопределенному кругу лиц либо соответствующей категории потребителей.

5.3. Оплата производится в рублях Российской Федерации наличным или безналичным способом, включая банковские карты и иные принимаемые Исполнителем платежные средства. Информация о доступных способах оплаты доводится до заключения договора.

5.4. Ранний заезд предоставляется при наличии свободного подготовленного номера. Если период от фактического заселения до установленного времени заезда не превышает 12 часов, плата не может превышать половину цены суток. При более раннем заселении плата определяется тарифом Исполнителя и доводится до Гостя до оказания услуги.

5.5. Поздний выезд предоставляется при наличии возможности и оплачивается в следующем порядке, если иное не указано в подтверждении бронирования:

5.1.1. при выезде после 12:00 и до 18:00 текущего дня — 50 процентов цены размещения за сутки;

5.1.2. при выезде после 18:00 текущего дня — 100 процентов цены размещения за сутки.

5.2. При расчетах Исполнитель выдает кассовый чек либо иной расчетный документ в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Продление проживания возможно при наличии свободных номеров. Гостю рекомендуется обратиться не позднее чем за два часа до расчетного часа. Условия и цена продления сообщаются до его оформления; оплата производится в соответствии с правилами позднего выезда или тарифом за последующие сутки.

5.4. При досрочном выезде Гость оплачивает фактически оказанные услуги и фактически понесенные Исполнителем расходы. Остаток предварительной оплаты возвращается тем же способом, которым она была внесена, если иной способ письменно не согласован и допускается правилами платежной системы.

5.5. Гость возмещает документально подтвержденный реальный ущерб, причиненный по его вине имуществу Гостиницы. Естественный износ и неисправности, возникшие не по вине Гостя, возмещению не подлежат. Размер ущерба фиксируется актом; Гостю предоставляется возможность ознакомиться с актом, изложить возражения и получить расчет.

5.6. Обеспечительный платеж взимается только при наличии соответствующего условия в тарифе или договоре. Его размер, назначение, порядок удержания и возврата сообщаются до оплаты. Удержание допускается в счет наступивших и документально подтвержденных требований; неиспользованный остаток возвращается после проверки номера и окончательного расчета без неоправданной задержки.

6. ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

6.1. Для организации безопасности жизни и здоровья проживающих в Апарта-отеле администрацией Отеля установлен пропускной режим:

- Посетители допускаются в номер с 10:00 до 21:00 после регистрации на стойке приема и размещения, и предъявления документа либо предусмотренных законом сведений, подтверждающих личность. Гость отвечает за соблюдение приглашенными лицами настоящих Правил в пределах, установленных законом.
- Пребывание посетителя после 21:00 возможно после оформления его в качестве проживающего Гостя, при соблюдении допустимой вместимости номера и оплате, если она предусмотрена тарифом.

6.2. Личная фото- и видеосъемка допускается при соблюдении прав другихGuestей, посетителей и сотрудников, требований о неприкосновенности частной жизни, изображении граждан и защите персональных данных. Профессиональная или коммерческая съемка в общих помещениях, установка штативов, света и иного оборудования согласуются с Администрацией. Съемка режимных зон, документов, экранов систем безопасности и лиц, возражающих против съемки, не допускается.

6.3. На территории Апарта-Отеля, а также на территории всего здания, в котором располагается Апарта-отель, запрещается:

- находиться в одежде либо проносить предметы и вещества, которые объективно могут загрязнить или повредить имущество либо причинить вред другим лицам, без принятия необходимых мер защиты;
- курить и использовать табачную или никотинсодержащую продукцию, электронные системы доставки никотина, кальяны и устройства нагревания табака в местах, где это запрещено законом и настоящими Правилами. При необходимости специальной уборки или дезодорации Гость оплачивает ее документально подтвержденную стоимость по заранее доведенному прейскуранту; административная ответственность применяется отдельно в установленном законом порядке;
- хранить или употреблять наркотические, психотропные, токсические и иные запрещенные вещества, распивать алкоголь в общих зонах вне разрешенных мест, а также совершать в состоянии опьянения действия, нарушающие общественный порядок или создающие угрозу другим лицам;
- выгуливать животных в помещениях и на территории Гостиницы вне согласованных маршрутов и мест, а также не убирать за животным. При фактически потребовавшейся внеплановой уборке возмещается ее документально подтвержденная стоимость;
- нарушать тишину и покой других лиц, в том числе в часы, установленные законодательством Санкт-Петербурга, использовать звуковоспроизводящую аппаратуру на громкости, создающей помехи другим Гостям;
- Загрязнять территорию Апарта-отеля мусором;
- выносить имущество, посуду или продукты питания из предприятий общественного питания, если это запрещено правилами соответствующего предприятия и такая информация доведена до посетителей;

6.4. В апартаментах запрещается:

- Хранить взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества;
- хранить багаж, который по габаритам, массе, свойствам или количеству препятствует безопасной эвакуации, уборке и нормальному использованию номера, без предварительного согласования места хранения с Администрацией;

- курить либо использовать никотинсодержащую продукцию и устройства, перечисленные в настоящих Правилах. При подтвержденной необходимости специальной уборки или дезодорации Гость оплачивает фактическую стоимость соответствующих работ по заранее доведенному прейскуранту;
- использовать не входящие в оснащение номера электронагревательные приборы и иное энергоемкое или пожароопасное оборудование без согласования с Администрацией, вмешиваться в инженерные сети и системы связи;
- Пользоваться открытым огнем, включая курение на балконе;
- совершать вследствие алкогольного, наркотического или иного опьянения действия, нарушающие покой, общественный порядок, безопасность или права других лиц;
- Нарушать покой Гостей, проживающих в соседних номерах;
- Передавать посторонним лицам ключ от номера или карточку Гостя;
- В случае потери ключей от номера, Гость обязан незамедлительно сообщить об этом в Службу приема и размещения.
- Осуществлять расчёты наличными денежными средствами за услуги проживания и дополнительные услуги в иных местах, кроме касс Отеля;
- Держать в номере домашних животных без уведомления сотрудников Службы приема и размещения, а также виды домашних животных, размещение которых в Отеле не разрешено правилами проживания с животным.
- Проживать с домашними животными без согласования с Администрацией Отеля;
- Переставлять и передвигать мебель без согласования с Администрацией Отеля;
- Выносить из номеров принадлежащее Отелю имущество;
- Пользоваться постельными принадлежностями без постельного белья;
- Стирать постельные принадлежности и махровые изделия, принадлежащие Отелю;
- проносить, хранить или использовать оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и специальные средства с нарушением законодательства Российской Федерации и требований безопасности. Лица, законно владеющие такими предметами, обязаны соблюдать установленные правила их ношения, хранения и уведомления;
- хранить предметы, требующие специальных условий, без надлежащей упаковки и соблюдения обязательного температурного, санитарного или иного режима. Возможность хранения таких предметов согласуется с Администрацией. Исполнитель отвечает за вред, причиненный по его вине, в пределах, установленных законом.

6.5. Гость и посетитель возмещают причиненный по их вине документально подтвержденный реальный ущерб. Обстоятельства фиксируются актом; при наличии признаков правонарушения материалы могут быть переданы в компетентные органы.

6.6. Доступ сотрудников в занятый номер без предварительного согласования допускается при аварии, пожаре, затоплении, угрозе жизни и здоровью, необходимости предотвратить существенный ущерб, а также для проверки состояния Гостя после безрезультатных попыток связи при наличии объективных оснований полагать, что ему требуется помощь. В иных случаях доступ для уборки, ремонта, инвентаризации или осмотра осуществляется после уведомления и, по возможности, в согласованное время. Факт экстренного входа документируется.

6.7. При краткосрочном проживании уборка Номеров в Апарт-отеле производится ежедневно с 09:00 утра до 18:00 вечера, смена туалетных принадлежностей производится по мере их использования, смена постельного белья и смена использованных полотенец в Номерах производится 1 раз в 3 дня, либо по запросу Гостя.

6.8. При долгосрочном проживании уборка Номера в Апарт-отеле производится раз в семь дней в соответствии с графиком уборок хозяйственной службы с 12:00 утра до 18:00 вечера (первая уборка приходится на седьмой день после дня заезда гостя). По желанию гостя день уборки может быть скорректирован. Отказ от уборки, оформленный в письменном виде, освобождает от ее проведения. Отказ может быть разовый или на весь период проживания.

6.9. Если Гость желает, чтобы его не беспокоили в Номере, он может воспользоваться специальной табличкой с надписью «Не беспокоить», которая входит в оснащение Номера, разместив ее на ручке входной двери снаружи.

6.10. Табличка «Не беспокоить» учитывается персоналом. Если она размещена более 24 часов, сотрудники пытаются связаться с Гостем. При отсутствии ответа и наличии оснований для проверки безопасности допускается вход в номер комиссией с документированием; проведение плановой уборки само по себе не является достаточным основанием для экстренного входа.

6.11. После истечения оплаченного срока проживания и безрезультатных попыток связаться с Гостем Администрация вправе комиссионно вскрыть номер, составить опись находящихся в нем вещей, обеспечить их сохранность и подготовить номер к дальнейшему размещению. Такие действия документируются и не прекращают обязанность Исполнителя бережно хранить обнаруженное имущество.

6.12. Забытые вещи учитываются и хранятся в порядке, установленном Исполнителем и законодательством. Срок хранения обычных вещей составляет три месяца, если более длительный срок не предусмотрен законом или внутренним порядком. Документы, оружие, опасные предметы и иные вещи специального режима передаются компетентным органам; скоропортящиеся продукты и предметы, создающие санитарную угрозу, могут быть утилизированы незамедлительно с составлением акта. Расходы на пересылку несет получатель.

6.13. Гостиница отвечает за сохранность внесенных Гостем вещей в случаях и пределах, установленных законодательством Российской Федерации. Деньги, валютные ценности, ценные бумаги и иные драгоценные вещи рекомендуется сдавать на хранение или помещать в предоставленный сейф. Настоящая рекомендация не исключает ответственность Исполнителя, если основания такой ответственности предусмотрены законом.

6.14. Покидая апартамент, Гость обязан:

- закрыть окна, краны;
- выключить все электроприборы;
- погасить свет

6.15. Отзывы о пребывании в Апарт-отеле можно оставить в книге «Отзывов и предложений» на стойке регистрации и/или на сайте Апарт-отеля.

6.16. При нарушении настоящих Правил Гостиница вправе потребовать прекратить нарушение, возместить реальный ущерб, обратиться в компетентные органы и применить иные предусмотренные законом меры. Односторонний отказ Исполнителя от договора

допускается только с полным возмещением Гостю или Заказчику убытков, если иной специальный порядок прямо не установлен федеральным законом.

6.17. Персональные данные обрабатываются Исполнителем в объеме, необходимом для бронирования, заключения и исполнения договора, расчетов, регистрационного и миграционного учета, обеспечения безопасности и исполнения иных обязанностей, установленных законом. Обработка осуществляется на предусмотренных законом основаниях, с соблюдением принципов целевого использования, минимизации и ограничения сроков хранения.

- Согласие на рекламные и маркетинговые рассылки, передачу данных для целей, не необходимых для исполнения договора или закона, оформляется отдельно и может быть отозвано. Отказ от необязательного согласия не может являться основанием для отказа в гостиничной услуге.
- Видеозаписи используются только для заявленных целей безопасности, защиты прав и законных интересов Гостей, Исполнителя и третьих лиц. Доступ к ним ограничивается, срок хранения определяется локальными актами и требованиями закона, а предоставление третьим лицам допускается при наличии законного основания.
- Обращения и претензии принимаются на стойке приема и размещения, по почтовому адресу Исполнителя и по электронной почте reception@vidi-hotel.ru. Они рассматриваются в сроки, установленные законодательством Российской Федерации. Гость вправе обратиться в уполномоченные государственные органы и суд; обязательный досудебный порядок применяется только когда он установлен законом.
- С 1 сентября 2026 года для средств размещения с номерным фондом более 50 номеров, а с 1 сентября 2028 года — для средств размещения с номерным фондом не более 50 номеров Исполнитель обеспечивает возможность подтверждения личности граждан Российской Федерации и сведений о несовершеннолетних через многофункциональный сервис обмена информацией (национальный мессенджер МАХ) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.06.2026 № 674.

6.18. Дополнительная плата в связи с нарушением настоящих Правил может взиматься только за фактически оказанную дополнительную услугу либо в возмещение документально подтвержденного реального ущерба или расходов. Внутренний приказ или преискурант не устанавливает самостоятельный штраф, если право на него не предусмотрено законом.

7. ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ ГОСТЕЙ С ДОМАШНИМИ ЖИВОТНЫМИ

По предварительному согласованию допускается размещение не более одного домашнего животного в номере; для собак действует установленное Гостиницей ограничение по весу до 5 кг. Ограничения по весу, количеству и плата за домашнее животное не применяются к собаке-проводнику в случаях, когда ее допуск обязателен по закону, при предъявлении документа, подтверждающего специальное обучение. Размещение собак из перечня

потенциально опасных допускается только при полном соблюдении специальных требований законодательства и может быть запрещено правилами Гостиницы.

7.1. Документы на животное представляются в объеме, обязательном по ветеринарному законодательству, правилам перевозки и эпизоотической обстановке. При наличии объективных признаков заболевания или угрозы безопасности Исполнитель вправе запросить подтверждение состояния здоровья животного.

7.2. Гость при бронировании номера обязан известить администрацию Апарта-отеля о своем намерении проживать с животным, а также сообщить необходимые сведения о животном (вид, породу, возраст, размер, вес и иные особые характеристики).

7.3. Исполнитель вправе отказать в размещении обычного домашнего животного, если его вид, размер, количество или особенности содержания не соответствуют заранее опубликованным условиям либо отсутствует подходящий номер. Это положение не применяется к собаке-проводнику и иным животным-помощникам в случаях, когда их допуск обязателен по закону.

7.4. Информация о стоимости размещения домашнего животного размещена на сайте Апарта-отеля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». А также находится в свободном доступе на стойке Службы приема и размещения. Плата за размещение животного взимается во время заезда за весь период планируемого проживания.

7.5. При заселении в Апарта-отель с животным, Гость обязан ознакомиться с настоящими Правилами и соблюдать их.

7.6. Всю ответственность, связанную с обеспечением надлежащего содержания животного в номерном фонде в период проживания в Апарта-отеле, Гость полностью берет на себя.

7.7. При заселении в Апарта-отель с животным Гость должен при себе иметь необходимые принадлежности (подстилку/коврик, посуд, переноску и пр.)

7.8. Запрещено кормить и поить животное из посуды, принадлежащей Апарта-отелю, вычесывать, стричь шерсть, ногти животного в номере, а также мыть питомца в ванной или душе Номера, использовать полотенца, простыни и другие постельные принадлежности, принадлежащие Апарта-отелю.

7.9. Домашние животные не допускаются в помещения общественного питания, кроме собак-проводников и иных случаев, прямо предусмотренных законодательством.

7.10. Запрещено оставлять животное без присмотра хозяев в Номере, в лобби, а также на любой другой территории Апарта-отеля.

7.11. Находясь на территории Апарта-отеля вне номера, Гость обязан держать собаку на поводке или на руках.

7.12. Уборка Номера при размещении с домашним животным осуществляется только в присутствии Гостей. Для проведения ежедневной уборки и/или мелкого ремонта в Номере Гость обязан обеспечить отсутствие животного в Номере либо нахождение животного в специальной переноске на время проведения соответствующих работ.

7.13. Гость, проживающий в Апарта-отеле с домашним животным, должен обеспечивать безопасность окружающих (гостей и сотрудников Апарта-отеля) от агрессивного и неадекватного поведения животного.

7.14. Все риски, связанные с поведением животного в период его нахождения в Апарта-отеле, которое может повлечь за собой причинения ущерба здоровью и/или имуществу

третьих лиц из числа Гостей и/или сотрудников Апарта-отеля, а также все расходы на возмещение такого ущерба, несет Гость.

7.15. Гость возмещает документально подтвержденный реальный ущерб, причиненный животным имуществу Гостиницы или третьих лиц, а также фактическую стоимость внеплановой уборки, если необходимость такой уборки подтверждена и ее цена была доведена до Гостя.

7.16. При агрессивном, опасном или систематически шумном поведении животного либо нарушении настоящего раздела Гостиница вправе потребовать немедленно прекратить нарушение или удалить животное из Гостиницы. Дальнейшее исполнение договора, возмещение ущерба и привлечение компетентных служб осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРАВИЛАМ ПРОЖИВАНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В ГОСТИНИЦЕ «VIDI HOTEL»:

1. Комплектация номерного фонда
2. Регистрационная карта для долгосрочного проживания
3. Регистрационная карта для краткосрочного проживания
4. Согласие на обработку персональных данных
5. Правила противопожарной безопасности
6. Правила пользования электрическими приборами
7. Перечень платных услуг
8. Регламент уборки номера
9. Прейскурант цен на дополнительную уборку в номере
10. Форма для проживания с домашними питомцами
11. Особенности размещения по тарифу долгосрочного проживания
12. Акт ущерба

Приложение № 1
к Правилам проживания в ГОСТИНИЦЕ «VIDI Hotel»

**Комплектация номерного фонда Гостиницы «VIDI Hotel», расположенном по адресу:
г. Санкт-Петербург, Херсонский проезд, 6, строение 1**

Комплектация номера категории «Smart»

	Наименование	Кол-во	Цена за шт.
1.	Сантехническое оборудование		
1.1	Мойка 400*400 кварц белая	1	23 549,00
1.2	Смеситель	1	7 600,00
2.	Мебель в санузел и аксессуары		
2.1	Держатель для туалетной бумаги	1	3 504,09
2.2	Держатель для туалетной бумаги (запасной рулон)	1	3 504,09
2.3	Ёршик для унитаза (настенный)	1	8 138,59
2.4	Стакан для щеток (настенное крепление)	1	3 012,43
2.5	Мыльница (настенное крепление)	1	3 012,43
2.6	Крючок для одежды двойной	1	2 347,48
2.7	Зеркало в ванной комнате	1	35 000,00
2.8	Сиденье для унитаза (крышка)	1	8 000,00
2.9	Унитаз	1	55 000,00
2.10	Душевое ограждение в ванной комнате	1	27 000,00

2.11	Стеклянная матовая мыльница (без крепления)	1	500,00
3.	Мебель прихожая		
3.1	Стол	1	37 856,00
3.2	Стул	2	15 009,30
3.3	Вешалка настенная	1	8 926,00
3.4	Сейф	1	13 950,00
3.5	Кухня	1	304 718,00
4.	Мебель комната		
4.1	Стеновая панель у кровати (тканевая)	1	22 000,00
4.2	Кровать (изголовье)	1	64 255,50
4.3	Спринг боксы (основания кроватей)	2	62 315,00
4.4	Зеркало 972 мм	1	19 620,00
4.5	Вентиляционная решетка 520*50 мм, цвет белый	1	317,00
4.6	Светильник у кровати	1	15 000,00
4.7	Прикроватный столик	1	8 000,00
4.8	Дверь межкомнатная	1	40 000,00
4.9	Кронштейн	1	7 000,00
4.10	Шкаф	1	116 765,00
4.11	Матрас 160*200	2	29 501,00
4.12	Топпер 160*200	2	2 635,00
4.13	Диван	1	55 773,61
5.	Бытовая техника		
5.1	Встраиваемый холодильник Vestel с морозильной камерой	1	49 867,50
5.2	Варочная поверхность индукционная Midea	1	16 350,00
5.3	Встраиваемая вытяжка + фильтр угольный	1	14 224,50
5.4	TV 43" smart	1	34 825,50
5.5	Встраиваемая стиральная машина	1	64 856,39
5.6	Микроволновая печь встраиваемая	1	25 179,00
5.7	Фен	1	2 619,50
5.8	Чайник электрический Midea	1	2 945,00
6.	Шторы		

6.1	Шторы комплект	1	30 803,37
7.	Текстиль		
7.1	Подушка 50*70	2	1 472,50
7.2	Одеяло 140*220	2	2 325,00
7.3	Наперник для подушки 52*73	2	263,50
7.4	Наматрасник влагонепроницаемый на резинках 90*200*30	2	1 472,50
7.5	Полотенце ручное махровые бел, 50*100	6	620,00
7.6	Полотенце банное махровые для тела бел, 70*140	6	1 240,00
7.7	Полотенце ножное махровые для тела бел, 50*100	4	697,50
7.8	Халат махра велюр XXL	1	3 255,00
7.9	Наволочка, сатин отбеленный 53*73	2	465,00
7.10	Пододеяльник, сатин отбеленный 210x225	2	2 945,00
7.11	Простыня, сатин отбеленный 270x276	1	2 712,50
8.	Посуда и кухонные аксессуары		
8.1	Контейнер для столовых приборов	1	1 860,00
8.2	Тарелка 230 мм	2	147,25
8.3	Тарелка 170 мм глубокая 400 мл	2	170,50
8.4	Чашка чайная 240 мл	2	310,00
8.5	Блюдце 160 мм	2	263,50
8.6	Стакан низкий 250 мл	2	62,00
8.7	Кастрюля 2,5 л нерж.	1	2 015,00
8.8	Сковорода с крышкой d=20	1	2 635,00
8.9	Ложка столовая	2	124,00
8.10	Ложка чайная	2	77,50
8.11	Нож столовый	2	178,25
8.12	Вилка столовая	2	124,00
8.13	Нож универсальный 120 мм	1	232,50
8.14	Штопор с открывалкой	1	620,00
8.15	Доска разделочная 25*14,5	1	279,00
8.16	Половник	1	263,50
8.17	Подставка под горячее 18.5 см	1	201,50

8.18	Лопатка	1	232,50
9.	Аксессуары и предметы быта		
9.1	Плечики для одежды	10	210,00
9.2	Ведро (урна) для отходов на кухню	1	918, 00

Комплектация номера категории «Studio»

	Наименование	Кол-во	Цена за шт.
1.	Сантехническое оборудование		
1.1	Мойка 400*400 кварц белая	1	23 549,00
1.2	Смеситель	1	7 600,00
2.	Мебель в санузел и аксессуары		
2.1	Держатель для туалетной бумаги	1	3 504,09
2.2	Держатель для туалетной бумаги (запасной рулон)	1	3 504,09
2.3	Ёршик для унитаза (настенный)	1	8 138,59
2.4	Стакан для щеток (настенное крепление)	1	3 012,43
2.5	Мыльница (настенное крепление)	1	3 012,43
2.6	Крючок для одежды двойной	1	2 347,48
2.7	Зеркало в ванной комнате	1	35 000,00
2.8	Сиденье для унитаза (крышка)	1	8 000,00
2.9	Унитаз	1	55 000,00
2.10	Душевое ограждение в ванной комнате	1	27 000,00
2.11	Стеклянная матовая мыльница (без крепления)	1	500,00
3.	Мебель прихожая		
3.1	Стол	1	37 856,00
3.2	Стул	2	15 009,30
3.3	Вешалка настенная	1	8 926,00
3.4	Сейф	1	13 950,00
3.5	Кухня	1	304 718,00
4.	Мебель комната		
4.1	Стеновая панель у кровати (тканевая)	1	22 000,00
4.2	Кровать (изголовье)	1	64 255,50

4.3	Спринг боксы (основания кроватей)	2	62 315,00
4.4	Зеркало 972 мм	1	19 620,00
4.5	Вентиляционная решетка 520*50 мм, цвет белый	1	317,00
4.6	Светильник у кровати	1	15 000,00
4.7	Прикроватный столик	1	8 000,00
4.8	Дверь межкомнатная	1	40 000,00
4.9	Кронштейн	1	7 000,00
4.10	Шкаф	1	116 765,00
4.11	Матрас 160*200	2	29 501,00
4.12	Топпер 160*200	2	2 635,00
4.13	Диван	1	55 773,61
4.14	Стол письменный	1	13 084,50
5.	Бытовая техника		
5.1	Встраиваемый холодильник Vestel с морозильной камерой	1	49 867,50
5.2	Варочная поверхность индукционная Midea	1	16 350,00
5.3	Встраиваемая вытяжка + фильтр угольный	1	14 224,50
5.4	TV 43" smart	1	34 825,50
5.5	Встраиваемая стиральная машина	1	64 856,39
5.6	Микроволновая печь встраиваемая	1	25 179,00
5.7	Фен	1	2 619,50
5.8	Чайник электрический Midea	1	2 945,00
6.	Шторы		
6.1	Шторы комплект	1	30 803,37
7.	Текстиль		
7.1	Подушка 50*70	2	1 472,50
7.2	Одеяло 140*220	2	2 325,00
7.3	Наперник для подушки 52*73	2	263,50
7.4	Наматрасник влагонепроницаемый на резинках 90*200*30	2	1 472,50
7.5	Полотенце ручное махровые бел, 50*100	6	620,00
7.6	Полотенце банное махровые для тела бел, 70*140	6	1 240,00
7.7	Полотенце ножное махровые для тела бел, 50*100	4	697,50

7.8	Халат махра велюр XXL	1	3 255,00
7.9	Наволочка, сатин отбеленный 53*73	2	465,00
7.10	Пододеяльник, сатин отбеленный 210х225	2	2 945,00
7.11	Простыня, сатин отбеленный 270х276	1	2 712,50
8.	Посуда и кухонные аксессуары		
8.1	Контейнер для столовых приборов	1	1 860,00
8.2	Тарелка 230 мм	2	147,25
8.3	Тарелка 170 мм глубокая 400 мл	2	170,50
8.4	Чашка чайная 240 мл	2	310,00
8.5	Блюдце 160 мм	2	263,50
8.6	Стакан низкий 250 мл	2	62,00
8.7	Кастрюля 2,5 л нерж.	1	2 015,00
8.8	Сковорода с крышкой d=20	1	2 635,00
8.9	Ложка столовая	2	124,00
8.10	Ложка чайная	2	77,50
8.11	Нож столовый	2	178,25
8.12	Вилка столовая	2	124,00
8.13	Нож универсальный 120 мм	1	232,50
8.14	Штопор с открывалкой	1	620,00
8.15	Доска разделочная 25*14,5	1	279,00
8.16	Половник	1	263,50
8.17	Подставка под горячее 18.5 см	1	201,50
8.18	Лопатка	1	232,50
9.	Аксессуары и предметы быта		
9.1	Плечики для одежды	10	210,00
9.2	Ведро (урна) для отходов на кухню	1	918, 00
9.3	Сушилка для белья напольная	1	2018,00

Комплектация номера категории «Studio Plus»

	Наименование	Кол-во	Цена за шт.
1.	Сантехническое оборудование		

1.1	Мойка 400*400 кварц белая	1	23 549,00
1.2	Смеситель	1	7 600,00
2.	Мебель в санузел и аксессуары		
2.1	Держатель для туалетной бумаги	1	3 504,09
2.2	Держатель для туалетной бумаги (запасной рулон)	1	3 504,09
2.3	Ёршик для унитаза (настенный)	1	8 138,59
2.4	Стакан для щеток (настенное крепление)	1	3 012,43
2.5	Мыльница (настенное крепление)	1	3 012,43
2.6	Крючок для одежды двойной	1	2 347,48
2.7	Зеркало в ванной комнате	1	35 000,00
2.8	Сиденье для унитаза (крышка)	1	8 000,00
2.9	Унитаз	1	55 000,00
2.10	Душевое ограждение в ванной комнате	1	27 000,00
2.11	Стеклянная матовая мыльница (без крепления)	1	500,00
3.	Мебель прихожая		
3.1	Стол	1	37 856,00
3.2	Стул	2	15 009,30
3.3	Вешалка настенная	1	8 926,00
3.4	Сейф	1	13 950,00
3.5	Кухня	1	304 718,00
4.	Мебель комната		
4.1	Стеновая панель у кровати (тканевая)	1	22 000,00
4.2	Кровать (изголовье)	1	64 255,50
4.3	Спринг боксы (основания кроватей)	2	62 315,00
4.4	Зеркало 972 мм	1	19 620,00
4.5	Вентиляционная решетка 520*50 мм, цвет белый	1	317,00
4.6	Светильник у кровати	1	15 000,00
4.7	Прикроватный столик	1	8 000,00
4.8	Дверь межкомнатная	1	40 000,00
4.9	Кронштейн	1	7 000,00
4.10	Шкаф	1	116 765,00

4.11	Матрас 160*200	2	29 501,00
4.12	Топпер 160*200	2	2 635,00
4.13	Диван	1	55 773,61
4.14	Стол письменный	1	13 084,50
5.	Бытовая техника		
5.1	Встраиваемый холодильник Vestel с морозильной камерой	1	49 867,50
5.2	Варочная поверхность индукционная Midea	1	16 350,00
5.3	Встраиваемая вытяжка + фильтр угольный	1	14 224,50
5.4	TV 43" smart	1	34 825,50
5.5	Встраиваемая стиральная машина	1	64 856,39
5.6	Микроволновая печь встраиваемая	1	25 179,00
5.7	Фен	1	2 619,50
5.8	Чайник электрический Midea	1	2 945,00
6.	Шторы		
6.1	Шторы комплект	1	30 803,37
7.	Текстиль		
7.1	Подушка 50*70	2	1 472,50
7.2	Одеяло 140*220	2	2 325,00
7.3	Наперник для подушки 52*73	2	263,50
7.4	Наматрасник влагонепроницаемый на резинках 90*200*30	2	1 472,50
7.5	Полотенце ручное махровые бел, 50*100	6	620,00
7.6	Полотенце банное махровые для тела бел, 70*140	6	1 240,00
7.7	Полотенце ножное махровые для тела бел, 50*100	4	697,50
7.8	Халат махра велюр XXL	1	3 255,00
7.9	Наволочка, сатин отбеленный 53*73	2	465,00
7.10	Пододеяльник, сатин отбеленный 210x225	2	2 945,00
7.11	Простыня, сатин отбеленный 270x276	1	2 712,50
8.	Посуда и кухонные аксессуары		
8.1	Контейнер для столовых приборов	1	1 860,00
8.2	Тарелка 230 мм	2	147,25
8.3	Тарелка 170 мм глубокая 400 мл	2	170,50

8.4	Чашка чайная 240 мл	2	310,00
8.5	Блюдец 160 мм	2	263,50
8.6	Стакан низкий 250 мл	2	62,00
8.7	Кастрюля 2,5 л нерж.	1	2 015,00
8.8	Сковорода с крышкой d=20	1	2 635,00
8.9	Ложка столовая	2	124,00
8.10	Ложка чайная	2	77,50
8.11	Нож столовый	2	178,25
8.12	Вилка столовая	2	124,00
8.13	Нож универсальный 120 мм	1	232,50
8.14	Штопор с открывалкой	1	620,00
8.15	Доска разделочная 25*14,5	1	279,00
8.16	Половник	1	263,50
8.17	Подставка под горячее 18.5 см	1	201,50
8.18	Лопатка	1	232,50
9.	Аксессуары и предметы быта		
9.1	Плечики для одежды	10	210,00
9.2	Ведро (урна) для отходов на кухню	1	918, 00
9.3	Сушилка для белья напольная	1	2018,00

Комплектация номера категории «Family»

	Наименование	Кол-во	Цена за шт.
1.	Сантехническое оборудование		
1.1	Мойка 400*400 кварц белая	1	23 549,00
1.2	Смеситель	1	7 600,00
2.	Мебель в санузел и аксессуары		
2.1	Держатель для туалетной бумаги	1	3 504,09
2.2	Держатель для туалетной бумаги (запасной рулон)	1	3 504,09
2.3	Ёршик для унитаза (настенный)	1	8 138,59
2.4	Стакан для щеток (настенное крепление)	1	3 012,43
2.5	Мыльница (настенное крепление)	1	3 012,43

2.6	Крючок для одежды двойной	1	2 347,48
2.7	Зеркало в ванной комнате	1	35 000,00
2.8	Сиденье для унитаза (крышка)	1	8 000,00
2.9	Унитаз	1	55 000,00
2.10	Душевое ограждение в ванной комнате	1	27 000,00
2.11	Стеклянная матовая мыльница (без крепления)	1	500,00
3.	Мебель прихожая		
3.1	Стол	1	37 856,00
3.2	Стул	2	15 009,30
3.3	Вешалка настенная	1	8 926,00
3.4	Сейф	1	13 950,00
3.5	Кухня	1	304 718,00
4.	Мебель комната		
4.1	Стеновая панель у кровати (тканевая)	1	22 000,00
4.2	Кровать (изголовье)	1	64 255,50
4.3	Спринг боксы (основания кроватей)	2	62 315,00
4.4	Зеркало 972 мм	1	19 620,00
4.5	Вентиляционная решетка 520*50 мм, цвет белый	1	317,00
4.6	Светильник у кровати	1	15 000,00
4.7	Прикроватный столик	1	8 000,00
4.8	Дверь межкомнатная	1	40 000,00
4.9	Кронштейн	1	7 000,00
4.10	Шкаф	1	116 765,00
4.11	Матрас 160*200	2	29 501,00
4.12	Топпер 160*200	2	2 635,00
4.13	Диван	1	55 773,61
4.14	Стол письменный	1	13 084,50
5.	Бытовая техника		
5.1	Встраиваемый холодильник Vestel с морозильной камерой	1	49 867,50
5.2	Варочная поверхность индукционная Midea	1	16 350,00
5.3	Встраиваемая вытяжка + фильтр угольный	1	14 224,50

5.4	TV 43" smart	1	34 825,50
5.5	Встраиваемая стиральная машина	1	64 856,39
5.6	Микроволновая печь встраиваемая	1	25 179,00
5.7	Фен	1	2 619,50
5.8	Чайник электрический Midea	1	2 945,00
6.	Шторы		
6.1	Шторы комплект	1	30 803,37
7.	Текстиль		
7.1	Подушка 50*70	2	1 472,50
7.2	Одеяло 140*220	2	2 325,00
7.3	Наперник для подушки 52*73	2	263,50
7.4	Наматрасник влагонепроницаемый на резинках 90*200*30	2	1 472,50
7.5	Полотенце ручное махровые бел, 50*100	6	620,00
7.6	Полотенце банное махровые для тела бел, 70*140	6	1 240,00
7.7	Полотенце ножное махровые для тела бел, 50*100	4	697,50
7.8	Халат махра велюр XXL	1	3 255,00
7.9	Наволочка, сатин отбеленный 53*73	2	465,00
7.10	Пододеяльник, сатин отбеленный 210x225	2	2 945,00
7.11	Простыня, сатин отбеленный 270x276	1	2 712,50
8.	Посуда и кухонные аксессуары		
8.1	Контейнер для столовых приборов	1	1 860,00
8.2	Тарелка 230 мм	2	147,25
8.3	Тарелка 170 мм глубокая 400 мл	2	170,50
8.4	Чашка чайная 240 мл	2	310,00
8.5	Блюдце 160 мм	2	263,50
8.6	Стакан низкий 250 мл	2	62,00
8.7	Кастрюля 2,5 л нерж.	1	2 015,00
8.8	Сковорода с крышкой d=20	1	2 635,00
8.9	Ложка столовая	2	124,00
8.10	Ложка чайная	2	77,50
8.11	Нож столовый	2	178,25

8.12	Вилка столовая	2	124,00
8.13	Нож универсальный 120 мм	1	232,50
8.14	Штопор с открывалкой	1	620,00
8.15	Доска разделочная 25*14,5	1	279,00
8.16	Половник	1	263,50
8.17	Подставка под горячее 18.5 см	1	201,50
8.18	Лопатка	1	232,50
9.	Аксессуары и предметы быта		
9.1	Плечики для одежды	10	210,00
9.2	Ведро (урна) для отходов на кухню	1	918, 00
9.3	Сушилка для белья напольная	1	2018,00

Комплектация номера категории «Suite»

	Наименование	Кол-во	Цена за шт.
1.	Сантехническое оборудование		
1.1	Мойка 400*400 кварц белая	1	23 549,00
1.2	Смеситель	1	7 600,00
2.	Мебель в санузел и аксессуары		
2.1	Держатель для туалетной бумаги	1	3 504,09
2.2	Держатель для туалетной бумаги (запасной рулон)	1	3 504,09
2.3	Ёршик для унитаза (настенный)	1	8 138,59
2.4	Стакан для щеток (настенное крепление)	1	3 012,43
2.5	Мыльница (настенное крепление)	1	3 012,43
2.6	Крючок для одежды двойной	1	2 347,48
2.7	Зеркало в ванной комнате	1	35 000,00
2.8	Сиденье для унитаза (крышка)	1	8 000,00
2.9	Унитаз	1	55 000,00
2.10	Душевое ограждение в ванной комнате	1	27 000,00
2.11	Стеклянная матовая мыльница (без крепления)	1	500,00
3.	Мебель прихожая		
3.1	Стол	1	37 856,00

3.2	Стул	2	15 009,30
3.3	Вешалка настенная	1	8 926,00
3.4	Сейф	1	13 950,00
3.5	Кухня	1	304 718,00
4.	Мебель комната		
4.1	Стеновая панель у кровати (тканевая)	1	22 000,00
4.2	Кровать (изголовье)	1	64 255,50
4.3	Спринг боксы (основания кроватей)	2	62 315,00
4.4	Зеркало 972 мм	1	19 620,00
4.5	Вентиляционная решетка 520*50 мм, цвет белый	1	317,00
4.6	Светильник у кровати	1	15 000,00
4.7	Прикроватный столик	1	8 000,00
4.8	Дверь межкомнатная	1	40 000,00
4.9	Кронштейн	1	7 000,00
4.10	Шкаф	1	116 765,00
4.11	Матрас 160*200	2	29 501,00
4.12	Топпер 160*200	2	2 635,00
4.13	Диван	1	55 773,61
4.14	Стол письменный	1	13 084,50
5.	Бытовая техника		
5.1	Встраиваемый холодильник Vestel с морозильной камерой	1	49 867,50
5.2	Варочная поверхность индукционная Midea	1	16 350,00
5.3	Встраиваемая вытяжка + фильтр угольный	1	14 224,50
5.4	TV 43" smart	1	34 825,50
5.5	Встраиваемая стиральная машина	1	64 856,39
5.6	Микроволновая печь встраиваемая	1	25 179,00
5.7	Фен	1	2 619,50
5.8	Чайник электрический Midea	1	2 945,00
6.	Шторы		
6.1	Шторы комплект	1	30 803,37
7.	Текстиль		

7.1	Подушка 50*70	2	1 472,50
7.2	Одеяло 140*220	2	2 325,00
7.3	Наперник для подушки 52*73	2	263,50
7.4	Наматрасник влагонепроницаемый на резинках 90*200*30	2	1 472,50
7.5	Полотенце ручное махровые бел, 50*100	6	620,00
7.6	Полотенце банное махровые для тела бел, 70*140	6	1 240,00
7.7	Полотенце ножное махровые для тела бел, 50*100	4	697,50
7.8	Халат махра велюр XXL	1	3 255,00
7.9	Наволочка, сатин отбеленный 53*73	2	465,00
7.10	Пододеяльник, сатин отбеленный 210х225	2	2 945,00
7.11	Простыня, сатин отбеленный 270х276	1	2 712,50
8.	Посуда и кухонные аксессуары		
8.1	Контейнер для столовых приборов	1	1 860,00
8.2	Тарелка 230 мм	2	147,25
8.3	Тарелка 170 мм глубокая 400 мл	2	170,50
8.4	Чашка чайная 240 мл	2	310,00
8.5	Блюдце 160 мм	2	263,50
8.6	Стакан низкий 250 мл	2	62,00
8.7	Кастрюля 2,5 л нерж.	1	2 015,00
8.8	Сковорода с крышкой d=20	1	2 635,00
8.9	Ложка столовая	2	124,00
8.10	Ложка чайная	2	77,50
8.11	Нож столовый	2	178,25
8.12	Вилка столовая	2	124,00
8.13	Нож универсальный 120 мм	1	232,50
8.14	Штопор с открывалкой	1	620,00
8.15	Доска разделочная 25*14,5	1	279,00
8.16	Половник	1	263,50
8.17	Подставка под горячее 18.5 см	1	201,50
8.18	Лопатка	1	232,50
9.	Аксессуары и предметы быта		

9.1	Плечики для одежды	10	210,00
9.2	Ведро (урна) для отходов на кухню	1	918, 00
9.3	Сушилка для белья напольная	1	2018,00

ФОРМА



ООО «ВИДИ Сервис»
ИНН: 7842224808 ОГРН: 1247800089899

Юридический адрес:
192102, город Санкт-Петербург, Херсонский проезд, 6, стр. 1
Тел. +7 (812) 380-82-66 E-mail: reception@vidi-hotel.ru

Регистрационная карта Долгосрочное проживание

Номер (Апартамент) №		Дата заезда		Дата выезда	
Категория апартаментов					
ФИО Гостя					
Стоимость проживания					
Дополнительные услуги	Комплект постельного белья Стоимость: р./мес.			☐ Да	☒ Нет
Гражданство		Дата и место рождения			
Паспорт серия и номер		Выдан, когда и кем			
Адрес регистрации					
Телефон		Электронная почта			

Декларация

Я ознакомлен и согласен с тем, что настоящий документ (Регистрационная карта) является договором оказания гостиничных услуг по временному проживанию в Отеле. По настоящему договору Отель на условиях и в порядке, предусмотренном договором и «Правилами проживания и предоставления услуг в апартамент-отеле VIDI Hotel» предоставляет гостю для временного проживания номер (также именуемый «апартамент») в Отеле, а гость обязуется оплатить проживание в номере и другие сопутствующие гостиничные услуги.

Подписание настоящего договора является полным и безоговорочным акцептом условий указанного договора.

Во всем, что не урегулировано настоящим договором, стороны обязуются руководствоваться «Правилами проживания и предоставления услуг в апартамент-отеле VIDI Hotel».

В «Правилах проживания и предоставления услуг в апартамент-отеле VIDI Hotel» указаны дополнительные гостиничные услуги, оказываемые гостю без взимания дополнительной платы, а также дополнительные гостиничные услуги, которые оказываются Отелем на платной основе.

Гостиничные услуги, оказываемые гостю на платной основе, оплачиваются гостем отдельно или включаются в цену апартаментов (в цену проживания в номере).

Гостиничные услуги, оказываемые гостю на платной основе, которые включены в цену проживания в номере (включенные в цену апартаментов платные услуги), указываются в настоящем договоре (регистрационной карте) и входят в цену апартаментов.

Цены на гостиничные услуги, которые оказываются гостю на платной основе, указаны в действующем Прейскуранте Отеля.

Оплата гостиничных услуг по договору осуществляется путем наличного или безналичного расчета в рублях РФ по следующим банковским картам: Visa, MasterCard/Eurocard, JSB, UnionPay, МИР.

Я подтверждаю обязанность оплатить фактически оказанные мне услуги, если их не оплатило указанное в бронировании третье лицо. Я ознакомлен с датами проживания, категорией и ценой номера, включенными услугами, временем заезда 15:00 и расчетным часом 12:00, а также условиями отмены и изменения бронирования. Посетители после 23:00 оформляются как проживающие Гости. Списание денежных средств с банковской карты после выезда допускается только на основании отдельного ясно выраженного согласия или иного законного платежного поручения, в пределах детализированного счета и с соблюдением правил платежной системы; Гость вправе получить расчет и оспорить необоснованное списание.

Я ознакомлен и буду следовать «Правилам проживания и предоставления услуг в апарт-отеле VIDИ Hotel», также размещенных на сайте Отеля <https://vidi-hotel.ru/rules-of-stay>

Я ознакомлен с Прейскурантом цен на дополнительные услуги в Отеле.

Я ознакомлен и соглашаюсь с особенностями размещения по тарифу долгосрочного проживания, приведенных в «Правилах проживания и предоставления услуг в апарт-отеле VIDИ Hotel»:

Минимальный срок размещения в Отеле по тарифу долгосрочного проживания составляет 30 дней.

Продление размещения в Отеле по тарифу долгосрочного проживания допускается разовыми временными периодами, каждый из которых должен быть равен 30 дней.

Продление размещения в Отеле менее чем на 30 дней осуществляется по открытому тарифу краткосрочного проживания в соответствии с категорией номера.

Если вследствие сокращения долгосрочного проживания фактический оплачиваемый период становится менее 30 дней, стоимость этого периода может быть пересчитана по опубликованному краткосрочному тарифу при условии, что порядок перерасчета был ясно доведен до Гостя до заключения договора и не носит характер штрафа. Помимо такого перерасчета Исполнитель вправе требовать только фактически понесенные расходы.

Гость обязуется произвести оплату стоимости размещения в соответствии с представленным перерасчетом в день выезда.

Осмотр номера

В течение первого часа после заселения Гостю рекомендуется осмотреть номер и сообщить об обнаруженных видимых недостатках. Непредставление сообщения в этот срок не лишает Гостя права заявить о скрытом недостатке и не является безусловным доказательством причинения повреждения Гостем.

Доступ в номер

Плановый доступ в номер для оценки состояния, инвентаризации, снятия показаний приборов учета и технического обслуживания предоставляется после предварительного уведомления Гостя и, по возможности, в согласованное время, как правило, не чаще одного раза в месяц. Экстренный доступ осуществляется по правилам, установленным настоящим документом для аварийных и опасных ситуаций.

В случае аварийной ситуации или для предотвращения аварийной ситуации (например, но не ограничиваясь этим: затопление номера, разгерметизация водопроводных труб, протечка сантехники, пожар или угроза возгорания, замыкание электропроводки, повреждение оконных стекол и пр.), Исполнитель вправе войти в номер без согласования Гостя, с его последующим уведомлением, если Гость отсутствовал в момент входа Исполнителя в номер.

Обеспечительный платеж

При проживании по тарифу долгосрочного проживания Гость **в день подписания** договора размещения в Отеле вносит обеспечительный платеж — это денежная сумма, **равная первому месяцу проживания**,

которая обеспечивает надлежащее исполнение обязательств Гостя по договору размещения в Отеле, в т.ч. обязательств по возмещению вреда, соблюдению тарифной политики и условий оплаты, предусмотренных тарифом долгосрочного проживания и действующим законодательством РФ.

Оплата долгосрочного проживания производится авансом в сроки, указанные в договоре. Удержание из обеспечительного платежа допускается только в счет наступивших, определенных и документально подтвержденных требований. После удержания Гостю предоставляются расчет и подтверждающие документы; обязанность восстановить размер обеспечения возникает, если она прямо предусмотрена договором и соответствует закону.

За сутки до дня выезда из Отеля Гость обязан сообщить на ресепшен Отеля планируемое время выезда, для осмотра номера сотрудником службы номерного фонда или технической службы.

Неиспользованный остаток обеспечительного платежа возвращается после осмотра номера и окончательного расчета без неоправданной задержки тем же способом, которым он был внесен, если иной способ письменно не согласован и допускается правилами платежной системы. Удержание допускается только по основаниям, установленным договором и законом, при предоставлении Гостю детализированного расчета:

- выезда Гостя из номера без причинения вреда имуществу Отеля;
- соблюдения Гостем сроков проживания, предусмотренных для тарифа долгосрочного проживания;
- соблюдения Гостем сроков уведомления о планируемом досрочном выезде
- отсутствия задолженностей Гостя по оплате услуг Исполнителя;
- соблюдения Гостем настоящих Правил проживания и надлежащего исполнения своих обязательств по ним.

Досрочный выезд:

Гостю рекомендуется уведомить Исполнителя о досрочном выезде не менее чем за 30 дней, если такой срок предусмотрен долгосрочным тарифом. При более позднем уведомлении Гость оплачивает фактически оказанные услуги и документально подтвержденные фактически понесенные расходы Исполнителя. Автоматическое удержание месячной платы только в качестве штрафа или фиксированной компенсации не применяется.

Выезд из номера:

По окончании периода проживания номер должен быть возвращен Исполнителю свободным от вещей Гостя и в надлежащем состоянии, позволяющем использовать его по назначению в тот же день.

Осмотр номера при выезде проводится без неоправданной задержки, по возможности в присутствии Гостя. Гость вправе покинуть Гостиницу до завершения осмотра; это не освобождает стороны от последующего документированного окончательного расчета. При выявлении повреждений составляется акт и применяются положения настоящих Правил о возмещении реального ущерба.

Посетители Гостя:

В случае, если Гость оплачивает проживание в номере на период более 1 месяца, при заселении Гость обязан предоставить Исполнителю список и личные данные лиц, которые имеют право нахождения в номере Гостя.

Посетители Гостя могут находиться в номере Гостя с 08:00 до 23:00. Если посетители остаются в номере Гостя после 23:01, проживающему Гостю необходимо зарегистрировать посетителей в качестве Гостей в установленном Правилами порядке.

Регистрация производится только при наличии документа, удостоверяющего личность (п. 5.1, 5.2 Правил проживания).

В случае утраты или повреждения имущества апарт-отеля посетителем Гостя, в день соответствующего требования Исполнителя Гость обязан в полном размере возместить вред в установленном порядке в соответствии с прейскурантом (Приложение №1 к Правилам), а также принять необходимые меры для решения всех проблем, возникших по вине его посетителей, пребывающих с ним в номере.

Удержание за утрату или повреждение имущества и порядок оплаты вреда:

При утрате или повреждении имущества по вине Гостя либо приглашенного им лица возмещается документально подтвержденный реальный ущерб. Прейскурант используется как справочный ориентир; окончательный размер определяется с учетом стоимости ремонта или замены, износа и иных подтверждающих документов. Гостю предоставляются акт и расчет, а также возможность изложить возражения.

Ответственность за нарушение общественного порядка:

При нарушении общественного порядка Исполнитель вправе потребовать прекратить нарушение и обратиться в правоохранительные органы. Ограничение свободы Гостя допускается только уполномоченными лицами в случаях и порядке, установленных законом. Гость оплачивает фактически оказанные услуги и возмещает документально подтвержденный реальный ущерб, причиненный по его вине.

Я ознакомлен и согласен с условиями, перечисленными выше

Подпись гостя _____

«___» _____ 20__ года

Запрет на курение

Курение запрещено на территории апарт-отеля и в номерах.

При подтвержденной необходимости специальной уборки или дезодорации после нарушения запрета на курение Гость оплачивает фактическую стоимость соответствующих работ по заранее доведенному прейскуранту. Указанная плата не является штрафом.

Запрет на выгул домашних животных на территории апарт-отеля.

При подтвержденной необходимости внеплановой уборки территории вследствие нарушения правил содержания животного Гость оплачивает фактическую стоимость выполненных работ по заранее доведенному прейскуранту. Указанная плата не является штрафом.

Я ознакомлен и согласен с правилами проживания в апарт-отеле

Подпись гостя _____

«___» _____ 20__ года

ПАМЯТКА ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

ПРИ ЗАСЕЛЕНИИ В ГОСТИНИЦУ

1. Посмотрите в окно номера, чтобы определить свое местонахождение в здании.
2. Ознакомьтесь с расположением на этаже эвакуационных выходов.
3. Найдите кнопку ручной пожарной сигнализации в коридоре или на лестничной клетке и ознакомьтесь с инструкцией, как воспользоваться ею в случае необходимости.

В СЛУЧАЕ ПОЖАРА

1. Немедленно сообщите о случившемся телефонному оператору гостиницы.
2. Если в комнате дым, НЕ СТОЙТЕ. Дым и газы поднимаются вверх.
3. Если дверь стала горячей или из-под нее проникает дым, НЕ ОТКРЫВАЙТЕ ДВЕРЬ.
4. Если возможно, откройте дверь и следуйте к эвакуационному выходу.
5. Направляясь к эвакуационному выходу, закройте за собой дверь номера.
6. НИКОГДА НЕ ПОЛЬЗУЙТЕСЬ ЛИФТОМ.

ЕСЛИ ВЫ НЕ МОЖЕТЕ ВЫЙТИ ИЗ НОМЕРА

1. Если вы видите снаружи дым, не открывайте окно. Если дыма нет, откройте окно и вывесите наружу простыню или одеяло. ЗОВИТЕ НА ПОМОЩЬ.
2. Наполните ванну водой. Для того чтобы погасить огонь, пользуйтесь корзинкой для мусора.

3. Накройте рот и нос мокрым полотенцем.
4. Намочите полотенца и простыни и заткните ими щели вокруг двери.
5. Отключите в номере вентиляцию. Если Вы не можете найти выключатель, заткните вентиляционные отверстия мокрыми полотенцами.
6. Если стены и двери номера горячие, облейте их водой, пользуясь корзинкой для мусора. Постоянно поддерживайте их во влажном состоянии.

ПРЕЖДЕ ВСЕГО, НЕ ПОДДАВАЙТЕСЬ ПАНИКЕ!

Я ознакомлен и обязуюсь следовать правилам пожарной безопасности, переведенным выше и размещенным в номерах апарт-отеля

Подпись гостя _____

«___» _____ 20__ года



ООО «ВИДИ Сервис» (ИНН:7842224808, ОГРН: 1247800089899)
Г. Санкт-Петербург, Херсонский проезд, д.6, стр.1

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА

Фамилия
Имя
Отчество

Дата Заезда
Дата Выезда
Тел.:

Номер Комнаты
E-mail
Стоимость

Я ознакомлен(а), полностью согласен(-на) и обязуюсь соблюдать Правила проживания и Правила пожарной безопасности апарт-отеля «Vidi Hotel». Подтверждаю дату заезда, дату выезда, тариф и осведомлен(а), что **час заезда в отель - 15:00 (заезд), а расчётный час - 12:00 (выезд)**. Услуга «Поздний выезд» предоставляется при наличии возможности и за нее взимается дополнительная оплата. Я проинформирован(-на) о том, что все цены в апарт-отеле указаны в рублях РФ, к оплате принимаются наличные рубли РФ, а также основные типы банковских карт.

Исполнитель не отвечает за перерывы в работе городских коммунальных и энергоснабжающих организаций, возникшие не по его вине и находящиеся вне его разумного контроля. При этом Исполнитель принимает доступные меры для информирования Гостей, минимизации последствий и восстановления надлежащего оказания услуг. Настоящее положение не исключает ответственность Исполнителя в случаях, установленных законом.

Я обязуюсь бережно относиться к номеру и имуществу Гостиницы. При причинении по моей вине повреждения или утраты я возмещаю документально подтвержденный реальный ущерб с учетом возможности ремонта и износа; мне предоставляются акт и расчет. Лицо, остающееся в номере после 23:00, оформляется в качестве проживающего Гостя с учетом допустимой вместимости номера и условий оплаты.

Я уведомлен(а), что в соответствии с Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ курение и использование никотинсодержащей продукции в номерах и иных запрещенных местах не допускаются. При документально подтвержденной необходимости специальной уборки или дезодорации я оплачиваю фактическую стоимость таких работ по прейскуранту, доведенному до меня заранее; указанная плата не является штрафом.

Подпись гостя _____

Я даю своё согласие ООО «ВИДИ Сервис» (ИНН:7842224808, ОГРН: 1247800089899) Г. Санкт-Петербург, Херсонский проезд, д.6, стр.1, помещ. 85Н на обработку и хранение моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (в действующей редакции, с учетом изменений, вступивших в силу с 1 июля и с 1 сентября 2025 г.), с использованием и без использования средств автоматизации. Персональные данные обрабатываются и хранятся с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации. Гостиница гарантирует нераспространение персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации

Подпись гостя _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

подтверждаю достоверность предоставленных мною сведений и, в той части, в которой обработка персональных данных требует согласия, даю ООО «ВИДИ Сервис» (Оператор), ИНН 7842224808, ОГРН 1247800089899, адрес: Санкт-Петербург, Херсонский проезд, д. 6, стр. 1, согласие на обработку данных, необходимых для бронирования, заключения и исполнения договора гостиничных услуг, проведения расчетов, обеспечения безопасности, регистрационного и миграционного учета и рассмотрения обращений. Обрабатываются только сведения, соответствующие указанным целям: идентификационные и контактные данные, сведения о документе, гражданстве и законности пребывания, бронировании, проживании и расчетах. Полные реквизиты банковской карты Оператором не собираются, кроме случаев и объема, необходимых для законной платежной операции.

Обработка, необходимая для исполнения договора или обязанности, установленной законом, осуществляется на соответствующем законном основании независимо от настоящего согласия. Согласие действует до достижения заявленных целей либо до его отзыва, если более длительное хранение не требуется законодательством. Согласие может быть отозвано письменным или электронным обращением, позволяющим идентифицировать заявителя. Отзыв не влияет на законность обработки, выполненной до его получения, и не прекращает обработку, которую Оператор обязан или вправе продолжать без согласия по закону.

Я ознакомлен и согласен с условиями обработки персональных данных

Подпись гостя _____ «__» _____ 20__ года

Согласие гостя на предоставление данных 3-м лицам

Передача персональных данных государственным органам осуществляется в случаях и объеме, установленных законодательством Российской Федерации. Для регистрации и миграционного учета, работы информационных систем, связи, хранения и иных обеспечивающих процессов Оператор вправе поручать обработку уполномоченным организациям на основании договора при условии соблюдения конфиденциальности, безопасности и указаний Оператора. Распространение персональных данных неопределенному кругу лиц и передача для самостоятельных маркетинговых целей третьих лиц настоящим согласием не разрешаются.

Передача выполняется по защищенным каналам, через государственные или уполномоченные информационные системы либо на бумажном носителе с соблюдением мер защиты от неправомерного доступа. Отдельное согласие на необязательную рекламную рассылку или иное использование, не связанное с договором и законом, оформляется самостоятельно и может быть отозвано без прекращения предоставления гостиничных услуг.

Я ознакомлен и даю согласие на предоставление персональных данных 3-м лицам, перечисленным выше

Подпись гостя _____ «__» _____ 20__ года

**Правила противопожарной безопасности для Гостей, проживающих в гостинице
«VIDI Hotel», расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, Херсонский проезд, 6,
строение 1**

Настоящие правила устанавливают обязательные для исполнения требования пожарной безопасности на территории Апарта-Отеля «VIDI Hotel», расположенном в многофункциональном общественно-деловом центре по адресу: г. Санкт-Петербург, Херсонский проезд, 6, строение 1.

Всем Гостям Отеля необходимо самостоятельно ознакомиться с настоящими правилами пожарной безопасности:

1. В Апарта-отеле «VIDI Hotel» имеется адресная пожарная сигнализация с системой оповещения при пожаре и с автоматической системой пожаротушения.
2. В Апарта-отеле «VIDI Hotel» имеются первичные средства пожаротушения - огнетушители, которые расположены в шкафах в коридорах и общественных зонах помещений Апарта-отеля на каждом этаже. Расположение огнетушителей обозначено специальными знаками. В коридорах и общественных зонах помещений Апарта-отеля, на каждом этаже, имеются ручные пожарные извещатели.
3. План-схемы пожарной эвакуации расположены в каждом гостевом номере. При заселении в Апарта-отель, Гостю необходимо ознакомиться с планом-схемой пожарной эвакуации, местонахождением первичных средств пожаротушения и запомнить расположение аварийных выходов и лестниц, ближайшего аварийного (эвакуационного) выхода. Аварийные (эвакуационные) выходы, находятся в крайних концах коридоров на каждом этаже Апарта-отеля.

Лестница расположена в центральной части каждой жилой секции, и обозначена знаком эвакуации. План-схемы пожарной эвакуации так же расположены в коридорах и общественных зонах.

Все аварийные (эвакуационные) выходы отмечены зеленым световым табло «Выход».

4. На территории Апарта-отеля запрещено:

- курение;
- разведение открытого огня (факелы, свечи, спички, зажигалки, и т.п.);
- использование пиротехнических средств (фейерверки, петарды, бенгальские огни) и других видов огневых эффектов, которые могут привести к пожару;
- пользоваться в номере электронагревательными приборами, за исключением предоставленных гостиницей;
- использовать электроприборы и другие технические средства не по прямому назначению;
- оставлять, уходя из номера включенными телевизор, лампы освещения, электронагревательные и электрические приборы, кондиционер, а также оставлять магнитную ключ-карту в держателе;

- накрывать чем-либо включенные торшеры, светильники и настольные лампы;
 - использовать неисправные электророзетки, эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми повреждениями и нарушениями изоляции.
4. В случае пожара в номере, Гостю следует выполнить следующие действия:
- немедленно сообщить о пожаре сотрудникам службы приема и размещения по телефону +7 (812) 679-57-72 / +7 (921) 371-01-84;
 - выйти из номера и закрыть дверь;
 - покинуть опасную зону и действовать по указанию Администрации Отеля или пожарной охраны;
5. В случае пожара вне номера, Гостю следует:
- прежде чем открыть дверь, необходимо проверить, не нагрелась ли она;
 - если дверь не нагрелась, медленно открыть дверь и покинуть номер, следуя к ближайшему безопасному выходу из здания на улицу;
 - если путь к выходу представляет опасность, следует вернуться в номер и сообщить о пожаре сотрудникам службы приема и размещения по телефону +7 (812) 679-57-72 / +7 (921) 371-01-84;
 - в случае сильного задымления коридоров и лестничных клеток, и покинуть здание Отеля не представляется возможным, следует оставаться в номере.
 - в целях недопущения отравления дымом и продуктами горения, Гостю следует закрыть щели и вентиляционные отверстия смоченными водой полотенцами и постельными принадлежностями.
 - сообщить сотрудникам службы приема и размещения по телефону: +7 (812) 679-57-72 / +7 (921) 371-01-84 о своем местонахождении.
6. При эвакуации из Апарта-отеля в случае пожара (аварийной ситуации):
- необходимо внимательно слушать распоряжения Администрации Отеля или пожарной охраны, начать движение к указанному ближайшему аварийному (эвакуационному) выходу;
 - необходимо помнить, что ни в коем случае нельзя поддаваться панике;
 - необходимо защитить грудную клетку от сдавливания и постараться не упасть;
 - запрещается нагибаться за уроненными вещами, наклоняться, поправлять обувь, реагировать на боль в ногах и теле, останавливаться в бегущей толпе, поднимать руки над головой (можно погибнуть от сдавливания грудной клетки), опускать руки вниз (их невозможно будет вытащить);

Правила пользования электрическими приборами

1. Использовать бытовую технику нужно только по ее прямому назначению.
2. Руководствоваться инструкцией по эксплуатации завода-изготовителя. Нельзя применять неисправные приборы. При обнаружении дефекта обратитесь в техническую службу.
3. Одновременное включение большого количества приборов приведет к перегрузке сети и короткому замыканию. А включение нескольких приборов в одну розетку — к ее возгоранию.
4. Нельзя пользоваться электрической техникой, находясь в воде. Не следует дотрагиваться до приборов влажными руками или мокрой салфеткой.
5. Не накрывайте электролампы легко возгораемыми материалами (бумагой, тканью, клеенкой и т. д.).
6. Не оставляйте детей спать одних в комнате с включенным светильником.
7. Не оставляйте включенные устройства и ребенка в одной комнате без присмотра.
8. При включении прибора в сеть, соблюдайте порядок действий: сначала подключите к прибору шнур, а потом включите его в розетку. При выключении, следуйте в обратном порядке. Вытаскивая вилку из розетки, нельзя тянуть за шнур.
Важно: не оставляйте включенным в сеть шнур для зарядки телефона.
9. Никогда не бросайтесь тушить источник возгорания водой до тех пор, пока прибор подключен к сети. Сначала достаньте вилку из розетки, потом приступайте. Если воды рядом не оказалось, можно накрыть прибор одеялом или засыпать песком, землей.
10. При приготовлении пищи на электроплите или включении электро-щипцов для завивки нельзя дотрагиваться рукой до нагреваемой поверхности, можно получить ожог.
11. Если у электрокабеля повредилась изолирующая оболочка, пользоваться им нельзя. Следует обратиться в техническую службу.
12. Нельзя дотрагиваться до стенок чайника или воды при включенном нагревательном элементе.
13. Не оставляйте надолго включенные нагревательные приборы такие, как утюг, электроплиту или щипцы для волос. Использовать эти предметы рекомендуется совместно со специальными негорючими подставками.
14. Когда уходите, не забывайте включать свет, обогреватели, утюг, электрочайник и другую технику.

Перечень платных услуг

№	Услуга	Стоимость услуги
1	Дополнительное спальное место	1 300,00 (в сутки)
2	Услуга раннего заселения	В период низкого и среднего сезона: с 08:00 – 15:00 – 50% от стоимости суток; с 00:00 – 08:00 – 100% от стоимости суток В период высокого сезона гарантированный ранний заезд составляет 100% от стоимости суток
3	Услуга позднего выезда	В период низкого и среднего сезона: с 15:00 – 18:00 – 50% от стоимости суток; с 18:00 – 00:00 – 100% от стоимости суток В период высокого сезона гарантированный поздний выезд составляет 100% от стоимости суток
4	Дополнительный континентальный завтрак	1 350,00
5	Аренда махровых изделий (халат – 1 шт.)	500,00
6	Дополнительный комплект постельного белья	1 300,00
7	Черно-белая печать (1 страница)	12,00
8	Проживание с питомцем	1 000, 00 (в сутки)
9	Дополнительный зубной набор	100,00
10	Дополнительный бритвенный набор	100,00
11	Дополнительные тапочки	200,00
12	Дополнительный набор для душа (Кондиционер, гель, шампунь, шапочка для душа)	200,00
13	Украшение номера лепестками номера	2 000,00
14	Трансфер	уточняется у администратора
15	Заказ цветов, сладких букетов и шаров	уточняется у администратора

Регламент уборки номера и их виды

1. Освежающая уборка (при краткосрочном проживании)-уборка номера у гостей краткосрочного проживания, которая производится после 1, 2, 4, 5, 7, 8 и т.д. ночи проживания и включает в себя:

- открытие штор, проветривание
- сбор и вынос мусора из двух ведер (туалет и кухня);
- смену п/эт пакетов;
- влажную уборку мусорного ведра;
- сухую уборку пылесосом пола в комнате и ванной комнате, включая поверхность под кроватью;
- влажную уборку пола в комнате и ванной комнате, включая поверхность под кроватью;
- пополнение расходных принадлежностей при необходимости.

2. Поддерживающая уборка номера с перестиллом или без (при краткосрочном проживании) - уборка производится у гостей краткосрочного проживания после 3 ночи проживания, либо по запросу не чаще чем один раз в два дня.

Включает в себя:

- открытие штор, проветривание; сбор и вынос мусора из двух ведер; смену пакетов;
- влажную уборку мусорного ведра;
- мытьё посуды, входящей в состав оснащения номера;
- влажную уборку кухни и техники;
- влажную уборку осветительных приборов и техники в комнате;
- влажную уборку поверхностей от пыли; удаление пятен на стенах и внешних поверхностях мебели;
- влажную уборку зеркал и стекол, удаление пятен;
- удаление пыли и пятен с внутренней стороны окон и подоконников;
- влажную уборку ванной комнаты (душевая, раковина, унитаз, сантехника);
- влажную уборку с дверей пыли, пятен и потожировых следов;
- перестил постельного белья; замену мягкого инвентаря при обнаружении загрязнений;
- замена махровых изделий;
- сухую уборку пола пылесосом, включая поверхность под кроватью;
- дезодорацию апартаментов;
- влажную уборку пола и плинтусов;
- комплектацию расходными принадлежностями.

3. Долгосрочная уборка номера (с перестиллом или без)- уборка производится у гостей долгосрочного проживания после 7 ночи проживания, либо по запросу. Включает в себя:

- открытие штор, проветривание;
- сбор и вынос мусора из двух ведер; смену пакетов; влажную уборку мусорного ведра;
- мытьё посуды, входящей в состав оснащения номера;
- влажную уборку кухни и техники;

- влажную уборку холодильника (по запросу);
- влажную уборку осветительных приборов и техники в комнате;
- влажную уборку стиральной машины при необходимости;
- влажную уборку поверхностей от пыли; удаление пятен на стенах и внешних поверхностях мебели;
- влажную уборку зеркал и стекол, удаление пятен;
- удаление пыли и пятен с внутренней стороны окон и подоконников;
- влажную уборку вентиляционных решёток;
- влажную уборку ванной комнаты (душевой, раковины, унитаза, сантехники, кафеля);
- влажную уборку с дверей пыли, пятен и потожировых следов;
- перестил постельного белья (если арендовано) или в случае обнаружения повреждений, замену мягкого инвентаря при обнаружении загрязнений;
- замена махровых изделий (если арендовано);
- сухую уборку пола пылесосом, включая поверхность под кроватью;
- дезодорацию апартаментов;
- влажную уборку пола и плинтусов.

4. Генеральная уборка в себя включает:

- проветривание
- сбор и вынос мусора; смену пакетов; влажную уборку мусорного ведра;
- мытьё посуды, входящей в состав оснащения номера;
- влажную уборку техники на кухне (плиты, микроволновой печи, вытяжки);
- удаление стойких пятен, полировка плиты и микроволновки при необходимости
- влажную уборку холодильника при необходимости;
- влажную уборку осветительных приборов и техники в комнате;
- влажную уборку стиральной машины;
- влажную уборку поверхностей от пыли;
- удаление пятен на стенах;
- влажную уборку зеркал и стекол, удаление пятен;
- удаление пыли, пятен, потожировых следов с внутренней стороны окон и подоконников;
- влажную уборку вентиляционных решёток;
- промывание ёршиков для унитаза и ёмкостей с моющим средством;
- влажную уборку сантехники (смесителей, леек душа, стоков, трапов, сифонов) и полошек с применением средств, удаление налёта и пятен;
- влажную уборку внутренних и внешних поверхностей душа, раковины и унитаза чистящими средствами;
- влажную уборку с дверей пыли, пятен и потожировых следов;
- перестил постельного белья (если входит);
- замена махровых изделий (если входит);
- сухую уборку пола пылесосом, включая поверхность под кроватью;
- дезодорацию апартаментов;
- влажную уборку пола и плинтусов;
- комплектацию расходными принадлежностями (при краткосрочном проживании).

5. Дополнительная информация:

- При неоднократном непредоставлении доступа для обязательной уборки сотрудники связываются с Гостем и предлагают согласовать время. Проверка без его присутствия допускается только при объективных основаниях безопасности либо в предусмотренном договором порядке после предварительного уведомления. По итогам составляется акт; могут быть предъявлены требования о возмещении документально подтвержденного реального ущерба или фактически оказанных дополнительных услуг, но не внутренний штраф.
- Уборка пола и мебели производится на свободных участках от вещей и предметов.
- При нахождении в номере хрупких/легкоповреждаемых/ценных иных предметов, требующих специальных условий хранения, без специальной защитной упаковки/чехла и т.п., Отель вправе отказать в проведении уборки, либо провести ее в присутствии гостя.
- Перестил кровати производится при отсутствии личных вещей гостя/арендатора на кровати.
- Уборка номера с животным производится в присутствии хозяина или при отсутствии животного в номере.
- При уборке номера используются профессиональные чистящие средства
- Вынос мусора сверх объема штатных контейнеров является платной дополнительной услугой только при фактическом оказании и по цене, заранее доведенной до Гостя. Удержание из обеспечительного платежа допускается при наличии договорного основания и детализированного расчета.
- Генеральная уборка является платной дополнительной услугой при заказе Гостем либо при документально подтвержденной необходимости устранить последствия нарушения; стоимость определяется заранее доведенным прейскурантом и фактическим объемом работ.
- Прейскуранты на дополнительные услуги дополнительной уборки находятся на стойке приема и размещения гостей.

Прейскурант цен на услуги дополнительной уборки номера

№	Услуга	Стоимость услуги (в рублях) *
1	Освежающая уборка студии (проветривание; дезодорация апартаментов; сухая и влажная уборка пола; пополнение расходных принадлежностей; вынос мусора – не более 2 пакетов по 60 литров)	800,00
2	Поддерживающая уборка студии (проветривание; вынос мусора; влажная уборка кухни, мытье посуды отеля; уборка ванной комнаты; обеспыливание поверхностей; замена махровых изделий; дезодорация апартаментов; сухая и влажная уборка пола; пополнение расходных принадлежностей.)	1 500,00
3	Поддерживающая уборка студии с перестилем белья (проветривание; вынос мусора; влажная уборка кухни, мытье посуды отеля; уборка ванной комнаты; обеспыливание поверхностей; перестил постельного белья; замена махровых изделий; дезодорация апартаментов; сухая и влажная уборка пола; пополнение расходных принадлежностей.)	1 700,00
4	Генеральная уборка студии (Проветривание; сбор и вынос мусора, влажная уборка мусорного ведра; мытье посуды отеля, влажная уборка кухни и техники, удаление стойких пятен; обеспыливание, влажная уборка поверхностей и техники в комнате; влажная уборка стиральной машины (при необходимости); влажная уборка зеркал и стекол; удаление пятен с внутренней стороны окон и подоконников; влажная уборка вентиляционных решёток; влажная уборка ванной комнаты (душевая, раковина, унитаз, сантехника); влажная уборка дверей; сухая и влажная уборка плинтусов и пола; дезодорация апартаментов.)	2 500,00
5	Генеральная уборка студии с перестилем белья (Проветривание; вынос мусора, влажная уборка мусорного ведра; мытье посуды отеля; влажная уборка кухни и техники, удаление стойких пятен; обеспыливание, влажная уборка поверхностей и техники в комнате; влажная уборка стиральной машины (при необходимости); влажная уборка зеркал и стекол; удаление пятен с внутренней стороны окон и подоконников; влажная уборка вентиляционных решёток; влажная уборка ванной комнаты (душевая, раковина, унитаз, сантехника); влажная уборка дверей; перестил постельного белья; замена махровых изделий; сухая и влажная уборка плинтусов и пола; дезодорация апартаментов.)	2 700,00
6	Освежающая уборка однокомнатных апартаментов (проветривание; дезодорация апартаментов; сухая и влажная уборка пола; пополнение расходных принадлежностей; вынос мусора – не более 2 пакетов по 60 литров)	1 000,00
7	Поддерживающая уборка однокомнатных апартаментов (проветривание; вынос мусора; влажная уборка кухни, мытье посуды отеля; уборка ванной комнаты; обеспыливание поверхностей; замена махровых изделий; дезодорация апартаментов; сухая и влажная уборка пола; пополнение расходных принадлежностей.)	1 700,00
8	Поддерживающая уборка однокомнатных апартаментов с перестилем белья	1 900,00

	(проветривание; вынос мусора; влажная уборка кухни, мытье посуды отеля; уборка ванной комнаты; обеспыливание поверхностей; перестил постельного белья; замена махровых изделий; дезодорация апартаментов; сухая и влажная уборка пола; пополнение расходных принадлежностей.)	
9	Генеральная уборка однокомнатных апартаментов (Проветривание; сбор и вынос мусора, влажная уборка мусорного ведра; мытье посуды отеля, влажная уборка кухни и техники, удаление стойких пятен; обеспыливание, влажная уборка поверхностей и техники в комнате; влажная уборка стиральной машины (при необходимости); влажная уборка зеркал и стекол; удаление пятен с внутренней стороны окон и подоконников; влажная уборка вентиляционных решёток; влажная уборка ванной комнаты (душевая, раковина, унитаз, сантехника); влажная уборка дверей; сухая и влажная уборка плинтусов и пола; дезодорация апартаментов.)	3 000,00
10	Генеральная уборка однокомнатных апартаментов с перестилем белья (Проветривание; вынос мусора, влажная уборка мусорного ведра; мытье посуды отеля; влажная уборка кухни и техники, удаление стойких пятен; обеспыливание, влажная уборка поверхностей и техники в комнате; влажная уборка стиральной машины (при необходимости); влажная уборка зеркал и стекол; удаление пятен с внутренней стороны окон и подоконников; влажная уборка вентиляционных решёток; влажная уборка ванной комнаты (душевая, раковина, унитаз, сантехника); влажная уборка дверей; перестил постельного белья; замена махровых изделий; сухая и влажная уборка плинтусов и пола; дезодорация апартаментов.)	3 200,00
11	Освежающая уборка двухкомнатных апартаментов (проветривание; дезодорация апартаментов; сухая и влажная уборка пола; пополнение расходных принадлежностей; вынос мусора – не более 2 пакетов по 60 литров)	1 200,00
12	Поддерживающая уборка двухкомнатных апартаментов (проветривание; вынос мусора; влажная уборка кухни, мытье посуды отеля; уборка ванной комнаты; обеспыливание поверхностей; замена махровых изделий; дезодорация апартаментов; сухая и влажная уборка пола; пополнение расходных принадлежностей.)	1 900,00
13	Поддерживающая уборка двухкомнатных апартаментов с перестилем белья (проветривание; вынос мусора; влажная уборка кухни, мытье посуды отеля; уборка ванной комнаты; обеспыливание поверхностей; перестил постельного белья; замена махровых изделий; дезодорация апартаментов; сухая и влажная уборка пола; пополнение расходных принадлежностей.)	2 100,00
14	Генеральная уборка двухкомнатных апартаментов (Проветривание; сбор и вынос мусора, влажная уборка мусорного ведра; мытье посуды отеля, влажная уборка кухни и техники, удаление стойких пятен; обеспыливание, влажная уборка поверхностей и техники в комнате; влажная уборка стиральной машины (при необходимости); влажная уборка зеркал и стекол; удаление пятен с внутренней стороны окон и подоконников; влажная уборка вентиляционных решёток; влажная уборка ванной комнаты (душевая, раковина, унитаз, сантехника); влажная уборка дверей; сухая и влажная уборка плинтусов и пола; дезодорация апартаментов.)	3 300,00
15	Генеральная уборка однокомнатных апартаментов с перестилем белья	3 500,00

	(Проветривание; вынос мусора, влажная уборка мусорного ведра; мытьё посуды отеля; влажная уборка кухни и техники, удаление стойких пятен; обеспыливание, влажная уборка поверхностей и техники в комнате; влажная уборка стиральной машины (при необходимости); влажная уборка зеркал и стекол; удаление пятен с внутренней стороны окон и подоконников; влажная уборка вентиляционных решёток; влажная уборка ванной комнаты (душевая, раковина, унитаз, сантехника); влажная уборка дверей; перестил постельного белья; замена махровых изделий; сухая и влажная уборка плинтусов и пола; дезодорация апартаментов.)	
16	Сухая уборка мягкой мебели, ковров, вынос мусора	1 000,00
17	Чистка резинового уплотнителя и емкости для чистящих средств стиральной машины	200,00
18	Дополнительная уборка и дезинфекция санузла / ванной / комнаты (после особых загрязнений: рвотных масс, стойких загрязнений, очистка стен и т.п.)	2 500,00
19	Перестил постельного белья	500,00
20	Устранение последствий залива ковролина большой площади в номере (чистка ковролина, просушка номера, устранение запаха)	5 000,00
21	Мытьё посуды гостя	300,00
22	Мытьё холодильника (без разморозки)	600,00

***Цены указаны в рублях, НДС не облагается в соответствии с гл. 26.2 НК РФ**

Правила проживания с питомцами

Благодарим вас за то, что вы решили посетить отель "VIDI" со своим питомцем. Мы стремимся обеспечить вам не только прекрасный и приятный отдых, но и безопасность. В целях комфорта и безопасности всех гостей и домашних животных мы убедительно просим владельцев домашних животных ответственно относиться к своим питомцам. Пожалуйста, ознакомьтесь со следующими правилами проживания с домашними животными в отеле:

- Стоимость размещения домашнего животного составляет 1 000 рублей в сутки при краткосрочной аренде. Стоимость при долгосрочной аренде составляет 5 000 рублей в месяц;
- Мы приветствуем всех хорошо воспитанных собак весом до 5 кг и менее. В номере возможно размещение не более одного питомца;
- Документы на домашнее животное представляются в объеме, обязательном по ветеринарному законодательству, правилам перевозки и эпизоотической обстановке. При объективных признаках заболевания Гостиница вправе запросить подтверждение состояния здоровья животного.
- Домашние животные не допускаются в места общественного питания, за исключением собак-проводников и иных предусмотренных законом животных-помощников.
- Не разрешается оставлять домашних животных без присмотра хозяев в номере отеля, на территории и других помещений отеля;
- Домашние животные в общественных местах отеля должны быть на поводке или на руках;
- Не разрешается мыть домашних животных в ванной или душе номера, использовать полотенца, простыни и другие постельные принадлежности, принадлежащие отелю;
- Гость обязан обеспечить отсутствие домашнего животного во время уборки номера сотрудниками отеля;
- Гость несёт ответственность за уборку за домашними животными на территории отеля. В случае причинения ущерба отелю имуществу, а также другим Гостям, все расходы на покрытие данного ущерба оплачиваются владельцем домашнего животного;
- Размещение обычного домашнего животного допускается по предварительному согласованию при наличии подходящего номера. Это условие не ограничивает обязательный по закону допуск собаки-проводника.
- Обеспечительный платеж при размещении с животным взимается только если его размер и назначение заранее указаны в тарифе или договоре. Он является возвратным. Стоимость дополнительной уборки или дезинфекции удерживается лишь при фактической необходимости, подтвержденной актом, в размере по заранее доведенному прейскуранту; неиспользованный остаток возвращается после осмотра номера.

Предпочтительное время уборки: _____

Я принимаю условия и соглашаюсь с правилами проживания в отеле «VIDI» с домашним животным:

ФИО, Подпись:

Контактный тел.:

Подпись:

Особенности размещения по тарифу долгосрочного проживания:

1. Минимальный срок размещения в Отеле по тарифу долгосрочного проживания составляет 30(тридцать) дней.
2. Продление размещения в Отеле по тарифу долгосрочного проживания допускается разовыми временными периодами, каждый из которых должен быть равен 30 (тридцать) дней.
3. Продление размещения в Отеле менее чем на 30 (тридцать) дней осуществляется по открытому тарифу краткосрочного проживания в соответствии с категорией номера.
4. Сокращение размещения в Отеле, первоначально оплаченного по тарифу долгосрочного проживания таким образом, что последний период размещения Гостя в Отеле становится меньше 30 (тридцать) дней, влечет полный перерасчет стоимости сокращённого периода размещения по открытому тарифу краткосрочного проживания в соответствии с категорией номера.
5. Гость обязуется произвести оплату стоимости размещения в соответствии с представленным перерасчётом в день выезда.
6. Уборка в номерах со сменой белья производится один раз в неделю в промежутке с 12:00 до 18:00 (первая уборка осуществляется через 7 дней после дня заезда):

При неоднократном непредоставлении доступа для обязательной уборки Гостю направляется уведомление и предлагается согласовать время. Проверка без его присутствия проводится только при наличии объективных оснований безопасности либо в согласованном договором порядке. По результатам составляется акт; допускается требование о возмещении документально подтвержденного реального ущерба или стоимости фактически оказанных дополнительных услуг, но не применение внутреннего штрафа.

8.Правила проведения уборки:

- Уборка пола и мебели производится на свободных участках от вещей и предметов.
- Перестил кровати НЕ производится при наличии личных вещей гостя/арендатора на кровати.
- Уборка Помещения с животным НЕ производится в присутствии животного и отсутствии хозяина в Помещении (включая отсутствие животных на балконах/лоджиях).
- При уборке Помещения используются профессиональные чистящие средства.
- Вынос мусора сверх объема штатных контейнеров является платной дополнительной услугой при ее фактическом оказании и по заранее доведенной цене. Удержание соответствующей суммы из обеспечительного платежа

допускается при наличии договорного основания и детализированного расчета.

- При уборке поверхностей вещи гостя/арендатора НЕ двигаются, уборка производится ТОЛЬКО на свободных участках.
- При уборке кухонной зоны и ее поверхностей, посуда гостя/арендатора НЕ моется.
- Еженедельная уборка помещения носит поддерживающих характер, включая мытье полов, обеспыливание поверхностей и уборка кафеля. Проживающие в Апарта-отеле обязаны выполнять правила личной гигиены, требования по применению одежды и использования средств индивидуальной защиты, когда этого требуют императивные нормы действующего законодательства, включая подзаконные акты.
- Генеральная уборка Помещения является платной услугой. Прейскуранты на дополнительные услуги по уборке и выносу мусора находятся на стойке приема и размещения гостей.

Плановый доступ в номер для оценки состояния, инвентаризации, снятия показаний приборов учета и технического обслуживания предоставляется после предварительного уведомления Гостя и, по возможности, в согласованное время, как правило, не чаще одного раза в месяц. Экстренный доступ осуществляется при наличии объективной угрозы жизни, здоровью или имуществу либо для предотвращения существенного ущерба.

При аварии, пожаре, затоплении, угрозе возгорания, повреждении инженерных систем или иной неотложной ситуации Исполнитель вправе войти в номер без предварительного согласования, если промедление создает риск для людей или имущества. Факт входа и его причины документируются, а отсутствующий Гость уведомляется при первой возможности.

В случае утраты или повреждения имущества по вине Гостя либо приглашенного им лица Гость возмещает документально подтвержденный реальный ущерб.

Администрация составляет акт, фиксирующий обстоятельства, характер повреждения и состояние имущества. Возмещению подлежит обоснованная стоимость ремонта, а если ремонт объективно невозможен или экономически нецелесообразен — стоимость замены с учетом износа. Гостю предоставляются копия акта, расчет и подтверждающие документы, а также возможность изложить возражения.

Удержание из обеспечительного платежа допускается только при наличии предусмотренного договором основания, наступившего и документально подтвержденного требования и детализированного расчета. При наличии обоснованного спора требование разрешается по соглашению сторон либо в установленном законом порядке; одностороннее списание спорной суммы не допускается.

Прейскурант имущества используется как справочный ориентир. Окончательный размер реального ущерба определяется по документам о стоимости ремонта или замены, рыночным данным на дату расчета, степени износа и иным относимым доказательствам.

На весь период действия долгосрочного тарифа, для обеспечения связи и взаимодействия с Отелем по возникающим вопросам и обращениям Гость может обращаться к сотрудникам службы приема и размещения.

Я ознакомлен и согласен с условиями, перечисленными выше

Подпись гостя _____

« ____ » _____ 20 ____ года

АКТ ПО ПОРЧЕ/ПРОПАЖЕ ИМУЩЕСТВА от " _____ " _____ 20__ г.

DAMAGE ACT

Комиссия в составе / The committee, consisting

Должность, фамилия, имя, отчество/position, name and surname

Должность, фамилия, имя, отчество/position, name and surname

Должность, фамилия, имя, отчество/position, name and surname

подтверждает факт повреждения гостиничного имущества
are confirming a damage of hotel items

г-ном (жой) _____ проживавшем в комнате No _____
Mr (s) stayed in room number _____

Наименование имущества/Item name	Количество Quantity	Цена за единицу в рублях/ Unit price in RUB	Сумма Amount	Описание повреждения/Description of damage
			0	
ИТОГО:			0,00	

Комиссия указывает предварительный размер документально подтвержденного реального ущерба:
_____ руб.

The committee states the preliminary amount of
documented actual damage: _____
RUB

Предлагаемый способ урегулирования требования:

Proposed method of settling the claim:

Подписи членов комиссии

Signatures of Committee members _____ / _____

_____ / _____
_____ / _____

Подпись гостя

Guest`s signature _____ / _____